

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Dane dotyczące Zamawiającego:
Powiat Łęczyński - Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Jaszczowie
Jaszczów 211 B, 21-020 Milejów
NIP: 505-013-22-61, REGON: 520751790
Adres poczty elektronicznej: zazjaszczow@powiatleczynski.pl
Adres strony internetowej: www.zazjaszczow.pl

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu pn.:

**Zakup samochodu dostawczego na potrzeby Powiatowego Zakładu Aktywności
Zawodowej w Jaszczowie**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w drodze zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 3/2022 Dyrektora Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Jaszczowie z dnia 03.01.2022r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej w Jaszczowie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto w oparciu o art. 2 ust.1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł, do których nie stosuje się ww. ustawy, w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa lub odbiór własny przez Zamawiającego samochodu dostawczego na potrzeby Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Jaszczowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający wszystkie wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne, określono w **Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia**.
3. Wymagania zawarte w Załączniku nr 3 mają charakter **minimalnych parametrów** technicznych i użytkowych, jakie musi spełniać oferowany pojazd. W przypadku parametrów określonych zakresem (górna i dolna granica), Zamawiający dopuszcza oferty mieszczące się w podanym przedziale.
4. Jeżeli w opisie dopuszczono tolerancję określonych parametrów, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie konkretne wartości odpowiadające oferowanemu pojazdowi, mieszczące się w granicach tej tolerancji. Dane te powinny wynikać wprost z załączonych materiałów technicznych lub katalogowych.
5. Do oferty należy dołączyć kartę katalogową lub inne dokumenty producenta potwierdzające zgodność oferowanego pojazdu z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 3. Dokumentacja ta musi umożliwić Zamawiającemu ocenę zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

6. Pojazd będący przedmiotem zamówienia musi być:
 - 1) fabrycznie nowy,
 - 2) bezwypadkowy i nieuszkodzony,
 - 3) wolny od wad fizycznych, konstrukcyjnych, materiałowych i prawnych,
 - 4) nieobciążony prawami osób trzecich ani żadnym postępowaniem zabezpieczającym,
 - 5) pochodzący z autoryzowanego serwisu sprzedaży.
 7. Oferowany pojazd musi posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa dokumenty dopuszczające go do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym m.in. świadectwo homologacji typu pojazdu (jeśli wymagane), dowód rejestracyjny tymczasowy lub pozwolenie czasowe (jeśli dotyczy), instrukcję obsługi w języku polskim.
 8. Pojazd musi spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024 r. poz. 502), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1208).
 9. Zamawiający dopuszcza realizację dostawy pojazdu w jednej z dwóch form:
 - 1) odbiór własny przez Zamawiającego z lokalizacji wskazanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, że nie będzie ona oddalona o więcej niż 100 km od siedziby Zamawiającego,
 - 2) dostawa pojazdu przez Wykonawcę bezpośrednio do siedziby Zamawiającego. **Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego wskazania wybranej formy dostawy w ofercie.** Brak wskazania formy dostawy lub wskazanie lokalizacji odbioru oddalonej o więcej niż 100 km od siedziby Zamawiającego będzie podstawą do odrzucenia oferty.
 10. Przy wydaniu samochodu Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty i przedmioty dostarczone przez producenta oraz niezbędne do użytkowania pojazdu (w szczególności kartę gwarancyjną, książkę przeglądów serwisowych, fabryczną instrukcję obsługi (w jęz. polskim) oraz komplet kluczy w liczbie dostarczonej przez producenta, wykaz autoryzowanych stacji obsługi na terenie Polski oraz wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, umożliwiające rejestrację pojazdu).
 11. Odbiór samochodu zostanie potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 12. Obsługa serwisowa pojazdu będącego przedmiotem zamówienia, będzie zapewniona w stacji serwisowej znajdującej się w odległości **nie większej niż 100 km** od siedziby Zamawiającego.
- IV. Źródło finansowania zamówienia:**
- Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

V. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w ofercie, nie dłuższym jednak niż 4 miesiące od dnia zawarcia umowy. Dostawa pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego. **Dopuszcza się możliwość odbioru pojazdu przez Zamawiającego, pod warunkiem że miejsce odbioru znajduje się w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o pkt 2 i 3 niniejszego Rozdziału;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia
 - b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem,
 - c) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na należyte wykonanie zamówienia

Zamawiający w odniesieniu powyższych warunków nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy (podmioty i osoby):
 - 1) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1428 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie

art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 794,1222);

- 3) w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności (Dz.U. z 2025 r. poz. 172).
- 4) na mocy art.5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str.1) Wykonawcy działający na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Oferenci, którzy nie dołączyli niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków zapytania ofertowego, nie dołączyli wymaganych w zapytaniu załączników.
4. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
5. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie złożonych oświadczeń o braku w/w powiązań na podstawie Wypełnionego i podpisanego Formularz ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę
2. Opis parametrów technicznych oferowanego przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2) - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę
3. Specyfikacja techniczna /karta katalogowa/opis techniczny oferowanego pojazdu.

Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym: **PZAZJ.242.2.2025**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania, zapytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres e-mail podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, kierując swoje zapytania w formie pisemnej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom biorącym udział w postępowaniu, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie prowadzonego postępowania www.zazjaszczow.pl - BIP zakładka Zamówienia publiczne, zakładka Zapytania ofertowe do 130 tys. zł
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zamieszcza się na stronie prowadzonego postępowania.
8. Zmiany Zapytania ofertowego są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, oraz zamieszcza informację na stronie prowadzonego postępowania.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego
11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

12. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres:
e-mail: zazjaszczow@powiatleczynski.pl
osoba do kontaktu: Elżbieta Brodzik
Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Elżbieta Brodzik, tel. 81 53 15 321, e.brodzik@zazjaszczow.powiatleczynski.pl

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
9. Oferta oraz wymagane formularze, składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
10. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
11. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty: oświadczenia, załączniki i inne, o których mowa w zapytaniu.
12. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
13. **Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**
14. Zamawiający wymaga, aby w przypadku ręcznego podpisu oferta (oraz wymagane załączniki) zostały podpisane czytelnie - imieniem i nazwiskiem osoby występującej w imieniu Oferenta. Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty podpisem nieczytelnym (parafką) tylko pod tym warunkiem, że podpis nieczytelny zostanie opatrzony pieczęcią imienną (wskazującą imię i nazwisko) osoby składającej taki podpis. Oferta oraz załączniki mogą również zostać podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. Celem tego postanowienia jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości ustalenia, czy osoba lub osoby

podpisujące ofertę są uprawnione do reprezentowania Oferenta w świetle publicznych rejestrów lub dokumentów dołączonych do oferty. Uwaga: oferta podpisana przez osobę lub osoby nieupoważnione do reprezentowania Oferenta w świetle publicznie dostępnych rejestrów lub dokumentów dołączonych do oferty, zostanie odrzucona, bez wezwania do poprawy. Oferta podpisana nieczytelnie (parafką), nie opatrzona pieczęcią imienną (wskazującą imię i nazwisko) osoby składającej podpis nieczytelny, zostanie odrzucona, bez wezwania do poprawy.

15. Do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy dołączyć:

- a) Załącznik nr 2 - Opis parametrów technicznych oferowanego przedmiotu zamówienia
- b) Specyfikację techniczną /karta katalogowa/opis techniczny oferowanego pojazdu.
- c) Pełnomocnictwo jeżeli dokumenty są podpisane przez osoby upoważnione nie wskazane w dokumentacji rejestrowej Oferenta.

XI. Miejsce oraz termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć do dnia 31.07.2025 r. do godz. 10:00:

- 1) **pocztą lub przesyłką kurierską** na adres Zamawiającego:

Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Jaszczowie,
Jaszców 211 B, 21-020 Milejów

lub

- 2) **osobiście** w siedzibie Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej
w Jaszczowie, Jaszców 211 B, 21-020 Milejów

lub

- 3) **przesłać e-mailem** na adres: zazjaszczow@powiatleczynski.pl

Oferty składane w sposób wymieniony w pkt. 1 i 2 winny być oznaczone w następujący sposób:

Zakup samochodu dostawczego na potrzeby Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Jaszczowie PZAZJ.242.2.2025
--

- 2. Oferty składane po terminie nie będą podlegały badaniu ani ocenie (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).
- 3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1. Cena oferty oznacza cenę zaproponowaną przez Wykonawcę za realizację zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).
- 2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami opisanymi w Zapytaniu ofertowym, tj.

suma rat leasingowych, opłata z tyt. ubezpieczenia, ewentualnych upustów, opłat manipulacyjnych, itp.

3. Wartości cenowe należy podać w złotych polskich (PLN). Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku
4. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Do wyliczenia ceny oferty brutto, Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	CENA „C”	60
2	CZAS DOSTAWY „CD”	40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

W kryterium „CENA” (C) Zamawiający porówna i oceni oferty w zakresie poszczególnych zadań, według następującego wzoru matematycznego

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

Punkty w kryterium „**CZAS DOSTAWY**” (CD) zostaną przyznane zgodnie z punktacją przedstawioną w poniższej tabeli:

Termin dostawy 4 miesiące	10 pkt
Termin dostawy 3 miesiące	20 pkt
Termin dostawy 2 miesiące	30 pkt
Termin dostawy 1 miesiąc	40 pkt

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza następujące formy przekazania pojazdu (CD):

1. Odbiór pojazdu przez Zamawiającego – pod warunkiem, że miejsce odbioru znajduje się w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
2. Dostawa pojazdu przez Wykonawcę – do siedziby Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego wskazania w ofercie formy przekazania pojazdu oraz adresu miejsca odbioru (jeśli dotyczy).

Maksymalny termin dostawy lub odbioru pojazdu: 4 miesiące od dnia podpisania umowy.

Oferty, które:

- nie określają formy przekazania pojazdu,
- wskazują miejsce odbioru oddalone o więcej niż 100 km od siedziby Zamawiającego,
- zakładają termin dostawy/odbioru dłuższy niż 4 miesiące
- wskazuje stację serwisową pojazdu znajdującą się w odległości większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego - zostaną odrzucone

Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + CD$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

CD – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas dostawy”

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najniższą cenę.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert, zostały złożone o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

6. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu realizacji zamówienia publicznego.

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym wg. wzoru umowy załączonego do zapytania ofertowego.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej ich oceny.

XV. Wynik postępowania

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz zamieszczone na stronie internetowej.

XVI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

XVII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych osoby fizycznej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej w Jaszczowie reprezentowany przez Dyrektora, Jaszczów 211B, 21-020 Milejów.
- 2) administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail: siedlec@op.pl.
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **Zakup samochodu dostawczego na potrzeby Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Jaszczowie PZAZI.242.2.2025.**
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas

trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dyrektor
Powiatowego Zakładu Aktywności
Zawodowej w Jaszczowie

Elżbieta Brodzik

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 - Opis parametrów technicznych oferowanego przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy