……………………, dn.………………….

…………………………………………..

/Imię i Nazwisko/

…………………………………………..

/Adres zamieszkania/

…………………………………………..

/Kod pocztowy/

…………………………………………..

/numer telefonu/

**Starosta Łęczyński**

**Al. Jana Pawła II 95A**

**21-010 Łęczna**

Proszę o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, czy działka:

nr ……..…. o pow. …………... ha, położona w m. …………………….., gm. ……..…..………,

objęta jest uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją, o której mowa

w art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2024 r.,

poz. 530 ze zm.). Zaświadczenie jest potrzebne do celów notarialnych.

…………………………………

*(czytelny podpis wnioskodawcy)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYKLCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Łęczyński, którego siedziba mieści się   
w Starostwie Powiatowym w Łęcznej przy Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, tel. 81 531 52 00.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@powiatleczynski.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Urzędu na podstawie   
art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) oraz w związku   
z ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 530).

4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do danych przysługujące osobie, której dane dotyczą na podstawie art. 15 RODO;

- sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;

- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków,   
 o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów

przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Podanie Pani/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów obowiązującego prawa jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie dobrowolne.

9. Ponadto informuję, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega   
Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

Potwierdzam, że zapoznałam/em się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych i rozumiem przysługujące mi prawa.

.....................................................

*(czytelny podpis wnioskodawcy)*

**INFORMACJE DOTYCZĄCE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA – wypełnia wnioskodawca**

**Odbiór zaświadczenia nastąpi:**

kwadrat – Wikisłownik, wolny słownik wielojęzyczny **osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łęcznej**

kwadrat – Wikisłownik, wolny słownik wielojęzyczny**poprzez pocztę na adres wskazany we wniosku**

Załączniki:

1. ~~Kserokopia wypisu z rejestru gruntów.~~
2. Dowód wpłaty opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości 17 zł (słownie: siedemnaście złotych) uiszczonej na konto **Urzędu Miasta w Łęcznej, Plac Kościuszki 5, 21-010 Łęczna, nr konta   
   *34 1020 3206 0000 8102 0006 4410*** *–* tytułem za wydanie zaświadczenia- dołączyć do wniosku.

*Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.*

1. Oryginał pełnomocnictwa w przypadku działania przez pełnomocnika.
2. Dowód wpłaty opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w wysokości 17 zł (słownie: siedemnaście złotych) uiszczonej na konto **Urzędu Miasta w Łęcznej, Plac Kościuszki 5, 21-010 Łęczna, nr konta   
   *34 1020 3206 0000 8102 0006 4410*** *–* za złożenie pełnomocnictwa, z wyjątkiem zwolnień ustawowych.

*Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.*