

Znak sprawy: BSz/26.6.2024

Data: 18.11.2024 r.

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający.

Powiat Łęczyński - Bursa Szkolna w Łęcznej
Al. Jana Pawła II 89
21-010 Łęczna
tel. 696752349
email: leczna@bursa.powiatleczynski.pl

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym pn.:-, „**Kompleksowa usługa sprzątnia wewnątrz budynku Bursy Szkolnej w Łęcznej**”.

II. Tryb udzielenia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 4/2022 z dnia 01.09.2022 r. Dyrektora Bursy Szkolnej w Łęcznej w sprawie Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych w Bursie Szkolnej w Łęcznej, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) dla zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 tys zł, do których nie stosuje się ww. ustawy, oraz w związku z art. 44 ust 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. u. Z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 90910000-9- Usługi sprzątnia

CPV: 55300000-3- Usługi restauracyjne i dot. podawania posiłków

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie kompleksowej usługi sprzątnia powierzchni wewnętrznych budynku Bursy Szkolnej w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 89, 21-010 Łęczna.
3. Środki do sprzątnia i dezynfekcji zapewnia Wykonawca.
3. Realizacja usługi winna być wykonana w dni powszednie w godz. 06:00 – 20:00
4. Zakres czynności obejmuje:

1) Czynności wykonywane w dni powszednie realizowane w godz. 06:00- 20:00:

a) sprzątnie i mycie ciągów komunikacyjnych- zamiatanie, czyszczenie, mycie powierzchni podłóg-
ciągi komunikacyjne (korytarze – 81,13m²; klatka schodowa- 57,28m²; winda -3,84m²);

Oleg

- b) utrzymanie w czystości szatni – zmiatanie, mycie podłóg, usuwanie kurzu z szafek ubraniowych (z płyt mdf) , mycie i polerowanie lusterek (6,37m²);
- c) sprzątanie sali nauki cichej, świetlicy (76,96m²);
- d) zmiatanie, mycie wykładzin, wycieranie kurzu z mebli, sprzętu biurowego (monitorów, klawiatur, drukarek, aparatów telefonicznych i innych) oraz parapetów, utrzymanie we właściwym stanie mebli tapicerowanych będących w posiadaniu bursy szkolnej;
- e) sprzątanie pokoi administracyjnych - gabinet dyrektora, gabinet wicedyrektora, sekretariat, pokój wychowawców, portiernia- (58,14m²)
- f) mycie i dezynfekcja pomieszczeń higieniczno – sanitarnych – mycie czyszczenie i dezynfekowanie urządzeń sanitarnych (umywalki, pisuary, armatura, dozowniki na mydło, lustra, poręcze, kratki odpływowe), podłoga-wykładzina pcv antypoślizgowa (34,44m²);
- g) utrzymanie czystości w pomieszczeniu dostaw, przyjmowania i wydawania posiłków oraz kuchni - mycie powierzchni podłóg, blatów, mebli kuchennych, szaf przelotowych ze stali nierdzewnej oraz wyposażenia agd- (41,14m²);
- h) utrzymanie czystości w pomieszczeniu stołówki (mycie, dezynfekcja stolików, krzeseł, podłóg);
- i) bieżące usuwanie zabrudzeń ścian (66,58m²);
- j) mycie i polerowanie powierzchni szklanych wraz z ramami tj. drzwi wejściowe, ppoż. – przecieranie futryn, klamek, drzwi wewnętrznych;
- k) opróżnianie pojemników na śmieci – wymiana worków i wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych;
- l) dwa razy w tyg. w terminach ustalonych z Zamawiającym, utrzymanie w czystości łazienek przynależących do pokoi mieszkalnych wychowanków bursy (17 łazienek- 2-4m²)
- ł) mycie drzwi wewnętrznych, zewnętrznych wraz z ościeżnicami.
- m) obsługa cateringu tj. odbieranie (przyjęcie od firmy cateringowej wyżywienia) i wydawanie posiłków młodzieży;
- n) sprzątanie po posiłkach (dezynfekcja stolików na stołówce, mycie naczyń).

2) Czynności wykonywane dwa razy w roku:

- a) mycie wszystkich okien z ościeżnicami (47 sztuk).

IV: Termin wykonaniu zamówienia

1. Miejscem realizacji usługi jest Bursa Szkolna w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 89, 21-010 Łęczna.
2. Termin realizacji usługi: 02.01.2025 r. – 31.12.2025 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający zastrzega – na podstawie art. 94 ust. 1 - że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w kategorii osób:
 - a) niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji

Olga

- zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1165),
- b) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 735), osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - c) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.),
 - d) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 53 z późn. zm.), mających trudności w integracji ze środowiskiem,
 - e) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2123)
 - f) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.);
 - g) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1264 z późn. zm.),
 - h) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
 - i) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 823),

pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej w/w kategorii jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy lub w jednostce, która będzie realizowała zamówienie. Wykonawca ma obowiązek udokumentować posiadany status zakładu pracy chronionej lub spółdzielni socjalnej lub dokumentów potwierdzających prowadzenie przez wykonawcę lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, zgodnie z art 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Olu

2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o ust. 1, 3 i 4 niniejszego Rozdziału;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia niezbędne do wykonywania zamówienia,
 - b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem,
 - c) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na należyte wykonanie zamówienia.
 - e) spełniają wymagania stawiane przez Zamawiającego, o których mowa w art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, określone przez Zamawiającego, stosownie do art. 281 ust. 2 pkt 7 tej ustawy, tj. jeżeli wykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które miałyby wykonywać w imieniu wykonawcy usługę sprzątnięcia budynku Bursy Szkolnej w Łęcznej;

posiadają aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.

Zamawiający w odniesieniu do powyższych warunków nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

3. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy (podmioty i osoby):
 - 1) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2022 r. poz. 2309) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy,
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
5. Zamawiający zastrzega osobiste wykonanie całości zamówienia przez Wykonawcę.
6. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczeń zawartych w formularzu ofertowym oraz dokumentów dołączonych do oferty.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się: mailowo lub w formie pisemnej. Dokumenty będą przekazywane drogą mailową lub pocztową.
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym BSz/26.6.2024.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski i zawiadomienia, wezwania, zapytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazuje w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem należy kierować na adres:
Bursa Szkolna w Łęcznej
Aleja Jana Pawła II 89, 21-010 Łęczna
e-mail: leczna@bursa.powiatleczynski.pl
7. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Justyna Oleszkiewicz Pełniąca Obowiązki Dyrektora Bursy Szkolnej w Łęcznej
Iwona Tyrka Sekretarz Bursy Szkolnej w Łęcznej tel. 696752349

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy obowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- a) Formularz oferty (zał. 1)- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę;
- b) Oświadczenie Wykonawcy (zał. 3) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość **składania ofert częściowych**.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości **złożenia oferty wariantowej**.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
7. Oferta oraz wymagane formularze, składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
8. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty: oświadczenia, załączniki i inne, o których mowa w zapytaniu. Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
10. Wykonawca powinien przygotować ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 26.11.2024 r. do godziny 10:00

- 1) pocztą lub przesyłką kurierską na adres Zamawiającego podany w punkcie I lub
- 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego, **Bursa Szkolna w Łęcznej, 21-010 Łęczna, Aleja Jana Pawła II 89** lub
- 3) przesłać e-mailem leczna@bursa.powiatleczynski.pl; (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).

Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.

2. Oferty składane pocztą, przesyłką kurierską lub osobiście należy oznakować w następujący sposób:

„Kompleksowa usługa sprzątania wewnątrz budynku Bursy Szkolnej w Łęcznej” Znak sprawy: BSz/26.6.2024

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty oznacza cenę zaproponowaną przez Wykonawcę za realizację zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1).
2. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty netto i brutto (w PLN) dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownym, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. W razie rozbieżności wiążącą jest cena podana słownie.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest prawidłowe ustalenie podatku VAT.
4. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia.
5. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu dostawy, niezbędnej do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne

składniki wpływające na ostateczną cenę.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium:

| | |
|--------------|--------------|
| CENA | 100% |
| Razem | 100 % |

Punkty za kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{C}{e} \times 100 = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

3. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najniższą cenę ofertową brutto.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie – wg. wzoru umowy załącznika nr 2.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIV. WYNIK POSTĘPOWANIA:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców.

XV. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM JEGO ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.

XVI. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”

Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu, jest Bursa szkolna w Łęcznej Al. Jana Pawła II 89, 21-010 Łęczna
- 2) Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail: inspektor@powiatleczynski.pl dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) dalej „ustawa Pzp”; Zgodnie z art. 16 RODO osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia. W art. 19 ust. 2 PZP ograniczono powyższe uprawnienie. Ustawodawca zastrzegł, iż skorzystanie przez podmiot danych z ww. prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP.

Zgodnie z art. 68 PZP zamawiający musi zapewnić, aby przekazywanie wszelkich dokumentów odbywało się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie

integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

Protokół postępowania jest jawny oraz zostaje udostępniony wraz z załącznikami przez zamawiającego na wniosek zainteresowanego podmiotu. Zasadą jest, iż udostępnia się wszystkie dane osobowe zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Jednakże z uwzględnieniem art. 74 ust. 3 i ust. 4 PZP.

Zgodnie z art. 19 ust. 1 PZP zamawiający może realizować obowiązki informacyjne, wynikające z art. 13 ust. 1-3 RODO, przez zamieszczenie wymaganych informacji w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; Wykonawca posiada:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień Sumowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO; Wykonawcy nie przysługuje:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

P.O. Dyrektora
Bursy Szkolnej w Łęcznej
Oleszkiewicz
mgr Justyna Oleszkiewicz

SPORZĄDZIŁ.....

ZATWIERDZIŁ.....
P.O. Dyrektora
Bursy Szkolnej w Łęcznej
Oleszkiewicz
mgr Justyna Oleszkiewicz

Lista załączników:

- Zał. Nr 1 - Formularz ofertowy.
- Zał. Nr 2 – Wzór umowy.
- Zał Nr 3 – Oświadczenie.