IRP.272.1.316.2022Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

UMOWA (projekt) nr ………………………..

zawarta w dniu **……………………………. roku** pomiędzy

**Powiatem Łęczyńskim**

**z siedzibą w Łęcznej, przy Al. Jana Pawła II 95a, 21-010 Łęczna,**

**NIP: 505 001 77 32 REGON: 431019425**

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego występują:

**…………………………………………………………………**

**………………………………………………………………….**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - ………………….**

zwanym dalej **„Zamawiającym",**

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „…”** z siedzibą w ... *(wpisać tylko**nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ………., ………………. *(wpisać adres)*, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………………………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, NIP ……………….., REGON …………………….., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez ..........[[1]](#footnote-1)/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[2]](#footnote-2),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

**Panią/Panem …,** legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer …, PESEL …, zamieszkałą/-ym pod adresem …, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…”   
z siedzibą w … *(wpisać tylko**nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……………….. *(wpisać adres)*, – wpisanym do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ……………, REGON …………., zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”*,* lub „Inspektorem Nadzoru”** reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego do umowy[[3]](#footnote-3),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna*:

**Panią/Panem …,** legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer …, PESEL …, zamieszkałą/-ym pod adresem …, zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”*,* lub „Inspektorem Nadzoru”**

**§ 1**

**Oświadczenia stron**

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w drodze zapytania ofertowego na podstawie Uchwały  nr 115/730/2021 Zarządu Powiatu w Łęcznej z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych na rzecz Powiatu Łęczyńskiego i jego Jednostek Organizacyjnych z uwzględnieniem Starostwa Powiatowego w Łęcznej, w oparciu o art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r.  poz. 1129 z późn. zm.) dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł, do których nie stosuje się ww. ustawy, w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi założeniami.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi uprawnieniami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należytym wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje obowiązek **pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** w zakresie wynikającym z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane(Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej przy zadaniu inwestycyjnym realizowanym w ramach zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa drogi powiatowej 1809L Łęczna ul. Polna**”, które jest realizowane w ramach inwestycji finansowanej ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych..

2. Przedmiot zamówieniaobejmuje wszelkie czynności związane z wykonaniem przedmiotu umowy tj. od przekazania placu budowy po uczestnictwo we wszelkich niezbędnych czynnościach, aż do wygaśnięcia terminów rękojmi i gwarancji.

1. **Nadzór inwestorski – w imieniu Zamawiającego pełnić będzie**:

……………………… -uprawnienia budowlane w specjalności inżynieryjnej drogowej Nr …………………oraz zaświadczenie o opłaceniu składek OIIB Nr ………………………, nr członkowski: …………………

**§ 3**

1. Podstawowy zakres obowiązków **Wykonawcy** określa art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane. Nadzór nad prowadzeniem robót budowlanych musi być zgodny z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, zapisami zaproszenia do składania ofert oraz umowy na roboty budowlane, a także ofertami przetargowymi wykonawców robót budowlanych.
2. Szczegółowy zakres zadań Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który działa w imieniu Zamawiającego, obejmuje między innymi:
3. weryfikacja kosztorysów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych.
4. analiza merytoryczna dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych
5. reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją tj. projektem budowlanym, projektem wykonawczym, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz umową o realizację robót budowlanych, w ścisłym porozumieniu z Inwestorem*,* którym dla przedmiotowego zadania jest Powiat Łęczyński,
6. sprawowanie w zakresie odpowiadającym poniższym wymaganiom, zgodnie z art. 25 i 26 z ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
7. sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
8. zatwierdzanie zastosowania danego materiału wyrobu lub urządzenia w przypadkach:
9. zastosowanie rozważań zamiennych,
10. braku szczegółowego opisu materiałów lub urządzeń,
11. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie i udział w czynnościach odbiorów częściowych, poszczególnych etapów, odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
12. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
13. kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez akceptację na fakturze wskazanego zakresu robót,
14. monitorowanie zgodności robót z zapisami zawartymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy,
15. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,
16. rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zasięganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy, które wymagają dodatkowo uzgodnienia z Zamawiającym,
17. kontrola i weryfikacja przedkładanych obmiarów robót oraz kosztorysów,
18. uczestniczenie przy prowadzeniu przez wykonawców robót koniecznych prób, pomiarów i sprawdzeń,
19. organizowanie i prowadzenie narad technicznych, problemowych i innych spotkań w zależności od potrzeb,
20. kontrola i monitoring, aby osoby zatrudnione przez wykonawców robót budowlanych posiadały kwalifikacje oraz uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych,
21. kontrola i monitoring, aby wszystkie używane urządzenia i materiały posiadały stosowne świadectwa i certyfikaty wymagane przepisami i dokumentacją projektową i wymaganiami umowy,
22. egzekwowanie od Wykonawcy stosowania przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
23. sprawdzenie ważności ubezpieczeń osób zatrudnionych oraz używanego sprzętu,
24. wydawanie kierownikom budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: wykonywania prób, wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych,
25. zawieszenie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne,
26. weryfikacja, analizowanie i zatwierdzanie do zapłaty faktur wystawionych przez wykonawcy robót budowlanych w związku z realizacją umowy na roboty budowlane,
27. uzgadnianie z wykonawcą robót budowlanych rodzaju dokumentacji powykonawczej, sprawdzanie jej i zatwierdzanie w porozumieniu z Zamawiającym,
28. przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów związanych z rozpoczęciem robót, odbiorem końcowym oraz złożeniem zawiadomienia o zakończeniu,
29. weryfikacja i sprawdzenie sporządzonych przez Wykonawcę kosztorysów różnicowych,
30. uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych,
31. zarządzanie całym procesem przekazania obiektów do użytkowania,
32. inne roboty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia: informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych przez wykonawców robót o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
33. poświadczenie terminu zakończenia robót,
34. **Inspektor Nadzoru** **nie jest uprawniony do podejmowania samodzielnie decyzji niosących skutki finansowe dla Zamawiającego**.
35. Wykonawca robót budowlanych oraz działający w imieniu Zamawiającego **Inspektor Nadzoru** nie może podejmować, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego decyzji dotyczących jakichkolwiek zmian w realizacji robót budowlanych w stosunku do dokumentacji projektowej oraz oferty przetargowej wykonawcy robót budowlanych. W szczególności dotyczy to decyzji mających wpływ na koszty robót budowlanych, w tym także tych, które będą prowadzić do oszczędności w stosunku do ceny ofertowej.
36. Wykonawca będzie nadzorował budowę (w trakcie realizacji) w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru oraz na wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i udział w naradach koordynacyjnych przypadających w dni robocze w godzinach pracy Urzędu.

**§ 4**

1. Nadzór inwestorski pełniony będzie od dnia podpisania umowy do terminu protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych.
2. Wykonanie i odbiór robót budowlanych przewiduje się **do dnia ………….. r., przy czym**

**rozpoczęcie robót nastąpi nie wcześniej niż od dnia …………… r., zakończenie wykonania robót nie wcześniej niż …… 2023 r.**

1. Termin, o którym mowa w ust. 2 może ulec przedłużeniu w przypadku zmiany terminu realizacji robót będących przedmiotem nadzoru.
2. Termin protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych może ulec zmianie w szczególności w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
3. przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych objętych nadzorem,
4. przerwania lub zawieszenia robót budowlanych z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego,
5. konieczności wykonania robót niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia wynikających z okoliczności, których nie dało się przewidzieć podczas zawarcia umowy, za które Wykonawca zadania inwestycyjnego nie ponosi odpowiedzialności.
6. Wydłużenie czasu wykonania umowy nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

**§ 5**

1. **Wartość wynagrodzenia ryczałtowego ustala się następująco:**

1. **cena netto** w wysokości: …………………………………………...…..zł

słownie złotych: …………………………………..…………………………………………

**cena brutto** w wysokości: …………………………………..…….………….………….. zł

słownie złotych: …………………………………………………………………………… ,

w tym podatek VAT

po zakończeniu i rozliczeniu robót budowlanych i podpisaniu protokołu końcowego,

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.

3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po wystawieniu faktury / rachunku przez **Inspektora Nadzoru,** który przedłoży fakturę / rachunek za zrealizowanie przedmiotu umowy po podpisaniu protokołu: odbioru końcowego robót i ich prawidłowym rozliczeniu w zakresie danego zadania.

4. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek w następujący sposób:

**Nabywca**: Powiat Łęczyński ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna,

NIP:505-001-77-32, REGON:431019425

**Odbiorca**: Powiat Łęczyński

ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna.

1. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Inspektora Nadzoru w następujących przypadkach:
3. zmiany osób, przy pomocy, których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej takimi samymi uprawnieniami. O zmianie Inspektor Nadzoru winien poinformować Zamawiającego co najmniej na 14 dni przed tym faktem i uzyskać akceptację Zamawiającego,
4. zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zmiany terminu realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, a w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności zmiany zakresu umowy spowodowanej zmianą zakresu umowy z Wykonawcą robót skutkującej zmianą wysokości wynagrodzenia dla Inspektora Nadzoru.
6. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dokonanie zmian postanowień umowy, jeżeli proponowana zmiana może wpłynąć na opóźnienie, obniżenie jakości lub zwiększenie kosztów w wykonywaniu zobowiązań umowy.
7. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych, objętych nadzorem inwestorskim w ramach niniejszej Umowy, wykonywanie postanowień niniejszej Umowy ulega zawieszeniu do czasu wyłonienia nowego wykonawcy robót budowlanych.

**§ 7**

* + - 1. Inspektor Nadzoru oświadcza, iż jest objęty obowiązkowym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej, wynikającym z art. 6 ust.2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz.1725 z późn. zm.), za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
      2. Inspektor Nadzoru ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania, w tym za:

1. straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez siebie czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania Inspektora Nadzoru, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności przy realizacji umowy,
2. niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego, w szczególności za błędy i naruszenia zasad praktyki zawodowej,
3. skutki prawne i finansowe spowodowane istotnymi zmianami prowadzonymi przez siebie w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości, jeżeli była ona wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania, przez niego usługi.
5. Inspektor Nadzoruodpowiada za działania osób, którymi się posługuje, w tym również za działania skierowanych na budowę inspektorów nadzoru jak za działania własne.
6. Inspektor Nadzoruodpowiada za szkody wyrządzone osobie trzeciej w trakcie realizacji inwestycji na skutek zaniedbania własnych obowiązków.
7. W razie zawieszenia wykonania umowy na zasadach określonych w umowie z Wykonawcą Inspektor Nadzoru ma obowiązek:
8. dopilnować dokonania wzajemnych rozliczeń
9. dopilnowania prawidłowego zabezpieczenia budowy przez Wykonawcę.

**§ 8**

1. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto w razie niewykonania umowy w całości;
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto w razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy stwierdzony i udowodniony przypadek zaniechania należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków Wykonawcy lub nieprzestrzegania wymogów i procedur, w wysokości 0,5% całkowitej kwoty wynagrodzenia umownego brutto.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust 6.
6. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody jest wyższa niż kara umowna.
7. Strony ustalają, że Zmawiający zaspokoi swoją należność z tytułu kar umownych w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Inspektora.

4**.** Nie zachowanie należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków Wykonawcy lub nie przestrzeganie przez niego wymogów w obowiązujących procedurach określonych w § 2 ust. 2, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

5**.** Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie prawne i faktyczne.

6**.** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 9**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.

**§ 10**

* + - 1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
      2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
      3. Wykonawca zobowiązuje się:

1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,

2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,

5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

* + - 1. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
      2. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
      3. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
      4. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
      5. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
      6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
      7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
      8. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
      9. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
      10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
      11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
      12. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
      13. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
      14. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
      15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
      16. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

**§11**

**Klauzula antykorupcyjna**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury wyboru Wykonawcy i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiejkolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z Zamawiającym.
2. Zamawiający zobowiązuje się, że jego personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z postępowaniem. Zamawiający wykluczy z postępowania wszystkie znane podejrzane osoby.
3. Wykonawca i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:
   1. nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;
   2. nie byli i nie będą w zmowie z innymi Wykonawcami, aby w jakikolwiek sposób sfałszować lub wpłynąć na proces wyboru Wykonawcy;
   3. ujawnią Zamawiającemu i audytorom wybranym przez Zamawiającego wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.
   4. Jeżeli Wykonawca przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuścił się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, Zamawiający ma prawo do wykluczenia Wykonawcy z procedury wyboru.
   5. Wykonawca akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie procedury lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego.
   6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub antykonkurencyjnych zachowań Wykonawcy właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.
   7. Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

**§ 12**

1. Wszelka korespondencja związana z wykonywaniem niniejszej umowy między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Korespondencja może być przesłana e-mailem, doręczona osobiście, przesłana kurierem lub listem poleconym.
2. Korespondencja będzie wysłana na adres pocztowy albo adres e-mail podany przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub adresu e-mail. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub zawiadomienie wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, strony uznają za doręczone
3. Dane kontaktowe:
4. 1) Powiat Łęczyński 21-010 Łęczna, Al. Jana Pawła II 95A, adres e-mail ………………..
5. 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego – ……………………………………………..
6. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy właściwe według siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy - Prawo zamówień publicznych i ustawy - Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
8. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

1. Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby. [↑](#footnote-ref-3)