Załącznik nr 2 do regulaminu

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY W ZAKRESIE SKORZYSTANIA Z USŁUGI TRANSPORTU INDYWIDUALNEGO DOOR-TO-DOOR W RAMACH PROJEKTU PN. „MOBILNY BEZ BARIER”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres danych** | **Dane****(do uzupełnienia przez dyspozytora/osobę zgłaszającą)** | **Ewentualne uwagi** |
| 1 | Imię i nazwisko osoby z potrzebąwsparcia w zakresie mobilności (użytkownika/ użytkowniczki) |  |  |
| 2 | Imię i nazwisko osoby zgłaszającej (jeśli nie jest tożsamaz użytkownikiem /użytkowniczką) |  |  |
| 3 | Data przyjęcia zgłoszenia |  |  |
| 4 | Dokładne dane kontaktowe :Numer telefonu- obowiązkowo, adres e-mail (fakultatywnie) |  |  |
| 5 | Adres zamieszkania |  |  |
| 6 | Wskazanie czyużytkownik/użytkowniczka potrzebuje pomocy asystenta – *wpisać TAK/NIE* |  |  |
| 7 | Dokładany adres początkowy |  |  |
| 8 | Dokładany adres docelowy |  |  |
| 9 | Data i godzina podstawienia samochodu na miejsce początkowe |  |  |
| 10 | Data i godzina powrotu |  |  |
| 11 | Wiek użytkownika/ użytkowniczki |  |  |
| 12 | Wskazanie potrzeby wsparciaw zakresie mobilności: |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | a) Orzeczenie o stopniuniepełnosprawności |  |  |
| 1. Problemy z samodzielnym przemieszczaniem się ze względu na ograniczoną sprawność:
	* Poruszanie się na wózku inwalidzkim
	* Poruszanie się o kulach
	* Osoba niewidoma
	* Osoba słabowidząca
	* Inne trudności
 |  |  |
| 1. Osoba nie posiadająca orzeczenia o stopniu

niepełnosprawności i mająca problem w samodzielnym przemieszczaniu się:* + Poruszanie się na wózku inwalidzkim
	+ Poruszanie się o kulach
	+ Osoba niewidoma
	+ Osoba słabowidząca
	+ Inne trudności
 |  |  |
| 13 | Określenie celu podróży orazprzypisanie celu do możliwych form aktywizacji społeczno-zawodowej |  |  |
| **CEL - Aktywizacja społeczna**1. zajęcia organizowane przez Instytucje Kultury tj. warsztaty, kursy, spotkania integracyjne, poradnictwo,
2. dostęp do kultury (kino, teatr, koncerty, wystawy itp.) organizowanych na terenie powiatu łęczyńskiego
3. możliwości załatwienia spraw urzędowych (np. Urząd Skarbowy, ZUS, KRUS, Gmina i inne)

c) korzystanie z obiektów sportowych |  |  |
| **CEL - Zawodowy**1. szkolenia, kursy zawodowe w celu zdobycia kwalifikacji zawodowych lub przekwalifikowania zawodowego,
2. korzystanie z oferty PUP w Łęcznej, agencji pośrednictwa pracy,
3. korzystanie z ofert Instytucji zajmujących się aktywizacją
 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | zawodowąd) utrzymaniem zatrudnienia w związkuz brakiem oferty transportowej o pożądanym standardzie |  |  |
| **CEL – Edukacyjny**Przejazdy związane m.in. ze wzrostem poziomu wykształcenia (dostosowaniem wykształcenia do potrzeb lokalnego rynkupracy). |  |  |
| **CEL – Zdrowotny**1. rehabilitacja zdrowotna,
2. zaplanowane wizyty lekarskie
3. dowóz do punktu szczepień przeciwko COVID-19
 |  |  |
| 14 | Skąd użytkownik/użytkowniczka dowiedział się o usłudze |  |  |

……..………………………………….

Data i czytelny podpis użytkownika/ użytkowniczki lub Przedstawiciela ustawowego (jeśli jest ustanowiony)

*Wypełnia dyspozytor:*

Użytkownik/ użytkowniczka spełnia/ nie spełnia\* wymagania określone w regulaminie świadczenia usług transportowych door-to-door a tym samym jest uprawniony/a do skorzystania z tej usługi.

………………………………………………………… Data i podpis dyspozytora

\*niewłaściwe skreślić