



Znak sprawy: KTD.272.1.364.2021

Data: 08.11.2021 r.

Zapytanie ofertowe

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat łęczyński – Starostwo Powiatowe w Łęcznej

adres: 21-010 Łęczna, Al. Jana Pawła II 95A

tel. /81/ 531-52-00 fax /81/ 752-64-64

www.powiatleczynski.pl

e-mail: poczta@powiatleczynski.pl

NIP 5050017732,

REGON 431019425

Godziny pracy: poniedziałek, środa - piątek 7:00-15:00, wtorek 8:00-16:00

zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn.:

„Zakup i dostawa tablic rejestracyjnych do oznaczania pojazdów na rok 2022.”

II. TRYB UDZIELENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne przeprowadzone jest w drodze zapytania ofertowego na podstawie Uchwały nr 115/730/2021 Zarządu Powiatu w Łęcznej z dnia 21 stycznia 2021 roku sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych na rzecz Powiatu łęczyńskiego i jego Jednostek Organizacyjnych z uwzględnieniem Starostwa Powiatowego w Łęcznej, w oparciu o art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł, do których nie stosuje się ww. ustawy oraz w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 305)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest:

- 1.1. Wykonanie i dostawa nowych tablic rejestracyjnych zwyczajnych, indywidualnych, zabytkowych, tymczasowych oraz wtórników do oznaczania pojazdów na potrzeby Starostwa Powiatowego w Łęcznej w partiach wynikających ze zgłaszanego zapotrzebowania, których jakość będzie zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2021 r. poz.



1.2. 1002), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 02 maj 2012 r. w sprawie dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacji (Dz.U. z 2020 r. poz.1609) oraz ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym – (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 450) Wzory tablic rejestracyjnych, umieszczanych na nich znaków i symboli, a także ich opis określa załącznik nr 13 do w/w Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa. W przypadku zmiany w/w przepisów tablice powinny być wykonane zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania zamówień przez Zamawiającego.

- 1.3. Odbiór na swój koszt, z siedziby Zamawiającego tablic rejestracyjnych złomowanych oraz ich zniszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób uniemożliwiający ich powtórne użycie. W terminie określonym w formularzu ofertowym. Termin odbioru tablic rejestracyjnych złomowanych stanowi kryterium oceny ofert.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania i dostarczenia nowych tablic rejestracyjnych, których rodzaj i szacowaną ilość Zamawiający określił w tabeli nr 1 w terminie określonym w formularzu ofertowym. Termin dostawy nowych tablic rejestracyjnych stanowi kryterium oceny ofert.
3. Dostarczane tablice powinny być pakowane w kartonach z czytelnym opisem numeru serii i kolejnymi numerami, opakowane w folię ochronną dla każdego kompletu (jako komplet należy rozumieć dwie tablice z tym samym numerem rejestracyjnym).
4. Realizacja zamówienia wtórników indywidualnych, zabytkowych oraz zwyczajnych tablic rejestracyjnych będzie następować w czasie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Termin dostawy tablic rejestracyjnych: zwyczajnych, indywidualnych, zabytkowych, tymczasowych oraz wtórników do oznaczania pojazdów stanowi kryterium oceny ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych, pomiędzy pozycjami wyszczególnionymi w formularzu ofertowym, według faktycznego zapotrzebowania na tablice w roku 2022. Ilość zapotrzebowania jest przybliżona i może ulec zmianom dostosowanym do aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego. Podane ilości stanowią więc szacowane ilości zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw.
6. Zamawiający każdorazowo złoży Wykonawcy- pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną- zamówienie na wykonanie tablic rejestracyjnych: zwyczajnych, indywidualnych, zabytkowych, tymczasowych oraz wtórników z określeniem ich ilości, zakresu, rodzaju.



7. Stosownie do złożonego każdorazowo zamówienia tablice rejestracyjne będą wyprodukowane i dostarczone transportem na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego tj. Starostwa Powiatowego w Łęcznej Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych.
8. Wykonawca przez okres realizacji umowy zobowiązany jest posiadać aktualny certyfikat na dostarczane tablice rejestracyjne.
9. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującymi kodami i nazwami:
34300000 - Części i akcesoria do pojazdów i silników do nich
34928472 - Oznakowanie
44423400 - Znaki i podobne elementy

Tabela nr 1 Wykaz przewidywanych potrzeb według rodzaju tablic:

Lp.	Rodzaje tablic	Przewidywana ilość
1.	Samochodowe jednorzędowe	7 850
2.	Samochodowe dwurzędowe	100
3.	Samochodowe jednorzędowe zmniejszone	30
4.	Samochodowe indywidualne jednorzędowe	4
5.	Samochodowe indywidualne dwurzędowe	4
6.	Samochodowe zabytkowe jednorzędowe	6
7.	Samochodowe zabytkowe dwurzędowe	6
8.	Do przyczep jednorzędowe	300
9.	Do przyczep dwurzędowe	200
10.	Motocyklowo-ciągnikowe	590



11.	Motocyklowe indywidualne	5
12.	Motocyklowe zabytkowe	5
13.	Motorowerowe	200
14.	Tymczasowe samochodowe jednorzędowe	2
15.	Tymczasowe samochodowe jednorzędowe zmniejszone	3
16.	Tymczasowe motocyklowo-ciągnikowe	5
Ogółem:		9 310

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie maksymalnie od 02.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o pkt 2 i 3 niniejszego Rozdziału;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że posiada zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 75a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020r. poz. 110 z późn. zm.), właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy;
 - b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem,
Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
 - c) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia



- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał minimum 2 usługi wykonania i dostawy tablic rejestracyjnych o wartości równej lub przekraczającej 100 000,00 zł brutto (słownie sto tysięcy złotych brutto 00/100) każda z tych usług;
- d) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na należyte wykonanie zamówienia
- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 50 tys. zł;
2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy (podmioty i osoby):
- 1) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1228);
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczeń zawartych w formularzu ofertowym oraz dokumentów dołączonych do oferty.



W celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy (wg. wzoru załącznika nr 1) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności w/w dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
3. Kopię zaświadczenia o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 75a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.), właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.
4. Wykaz zrealizowanych dostaw według załącznika nr 3 do zapytania ofertowego wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty, wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.
5. Kopię polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50 000 zł.

W przypadku braku złożenia z ofertą któregośkolwiek z dokumentów wymienionych wyżej Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania, zapytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

STAROSTWO POWIATOWE W ŁĘCZNEJ

al. Jana Pawła II 95 A, 21-010 Łęczna, tel. 81 531 52 00, fax 81 752 64 64

NIP: 713-23-98-078, REGON: 431029168, e-mail: poczta@powiatleczynski.pl, www.powiatleczynski.pl



4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres e-mail podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, kierując swoje zapytania w formie pisemnej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom biorącym udział
8. w postępowaniu, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie prowadzonego postępowania www.powiatleczynski.pl zakładka zamówienia publiczne, zakładka Zapytania ofertowe do 130 tys. zł.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę przekazuje się wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz zamieszcza się na stronie prowadzonego postępowania.
10. Zmiany Zapytania ofertowego są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, oraz zamieszcza informację na stronie prowadzonego postępowania.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego
13. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
14. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres:

Powiat Łęczyński - Starostwo Powiatowe w Łęcznej

Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna

e-mail: zamowienia@powiatleczynski.pl

STAROSTWO POWIATOWE W ŁĘCZNEJ

al. Jana Pawła II 95 A, 21-010 Łęczna, tel. 81 531 52 00, fax 81 752 64 64

NIP: 713-23-98-078, REGON: 431029168, e-mail: poczta@powiatleczynski.pl, www.powiatleczynski.pl



VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości **składania ofert częściowych**.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości **złożenia oferty wariantowej**
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania
6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
7. Oferta oraz wymagane formularze, składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
8. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty: oświadczenia, załączniki i inne, o których mowa w zapytaniu.
10. Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
11. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) **Ofertę należy złożyć do dnia 17.11.2021 r. do godziny 10.00** pocztą lub przesyłką kurierską na adres Zamawiającego podany w punkcie I

lub



- 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego, w kancelarii podawczej (pierwsze piętro, pokój nr 111),
lub
- 3) przesłać e-mailem zamowienia@powiatleczynski.pl; (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).

Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.

1. Oferty składane pocztą, przesyłką kurierską lub osobiście należy oznakować w następujący sposób:

„Zakup i dostawa tablic rejestracyjnych do oznaczania pojazdów na rok 2022.”

KTD. 272.1.364.2021

2. Oferty składane po terminie nie będą podlegały badaniu ani ocenie (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).
- 3.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty oznacza cenę zaproponowaną przez Wykonawcę za realizację zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1).
2. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty netto i brutto (w PLN) dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownym, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. W razie rozbieżności wiążącą jest cena podana słownie.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest prawidłowe ustalenie podatku VAT.
4. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
6. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu dostawy, niezbędnej do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług



Wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena „C”	80
2	termin dostawy nowych tablic rejestracyjnych i odbioru tablic złomowanych „T”	10
3	termin dostawy wtórników, indywidualnych i zabytkowych tablic rejestracyjnych „W”	10

- 1) W kryterium „CENA” Zamawiający porówna i oceni oferty, według następującego wzoru matematycznego:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80\% \times 100 \text{ pkt.}$$

- 2) W kryterium „Termin dostawy nowych tablic rejestracyjnych i odbioru tablic złomowanych” „Zamawiający porówna i oceni oferty, według następującego wzoru:

$$T = (T_{\min.} / T_{\text{of.}}) \times 10\% \times 100$$

gdzie:

$T_{\min.}$ – najkrótszy termin (w dniach roboczych) dostawy nowych tablic rejestracyjnych i odbioru tablic złomowanych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego spośród wszystkich złożonych ofert,



$T_{of.}$ – proponowany termin dostawy (w dniach roboczych) nowych tablic rejestracyjnych i odbioru tablic złomowanych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego w danej ofercie,
T – ilość punktów za termin przyznanych danej ofercie.

- 3) W kryterium „Termin dostawy wtórników, indywidualnych i zabytkowych tablic rejestracyjnych” Zamawiający porówna i oceni oferty, według następującego wzoru:

$$W = (W_{min.}/W_{of.}) \times 10\% \times 100$$

gdzie:

$W_{min.}$ – najkrótszy proponowany termin (w dniach roboczych) dostawy wtórników, indywidualnych i zabytkowych tablic rejestracyjnych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

$W_{of.}$ – proponowany termin (w dniach roboczych) dostawy wtórników, indywidualnych i zabytkowych tablic rejestracyjnych w danej ofercie, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego

W – ilość punktów za termin dostawy wtórników, indywidualnych i zabytkowych tablic rejestracyjnych przyznanych danej ofercie.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów ofert.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert, zostały złożone o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie – wg. wzoru umowy załącznika nr 2.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.



3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny,

XIV. WYNIK POSTĘPOWANIA

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz zamieszczone na stronie internetowej.

XV. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM JEGO ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.

XVI. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Starosta Łęczyński ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, tel. kontaktowy; (81) 5315200 ;
- 2) administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail:: inspektor@powiatleczynski.pl dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Zakup i dostawa tablic rejestracyjnych do oznaczania pojazdów na rok 2022.**”
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



- 6) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

STAROSTA

/-Krzysztof Niewiadomski-/

Lista załączników:

Zał. Nr 1- Formularz ofertowy.

Zał. Nr 2- Wzór umowy

Zał. Nr 3- Wykaz usług