



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Łęczna 21.07.2021 r.

IRP.272.1.204.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Łęczyński

adres: Al. Jana Pawła II 95a, 21-010 Łęczna

tel./81/ 531-52-00, fax /81/ 752-64-64

www.powiatleczynski.pl

e-mail: poczta@powiatleczynski.pl

NIP 505-001-77-32,

REGON 431019425

zaprasza do złożenia oferty na:

Wykonanie usługi szkoleniowej na potrzeby realizacji projektu „Zielarstwo-od tradycji do współczesności”

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Uchwały Nr 115/730/2021 Zarządu Powiatu z dnia 21 stycznia 2021 r., w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych na rzecz Powiatu łęczyńskiego i jego Jednostek Organizacyjnych z uwzględnieniem Starostwa Powiatowego w Łęcznej, w oparciu o art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) oraz w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 305).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi szkoleniowej na potrzeby realizacji projektu „Zielarstwo-od tradycji do współczesności”
2. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagania

Zamawiającego dla oferowanej usługi określa poniższa tabela:

SZKOLENIE	
Temat	Szkolenie: Tworzenie partnerstw z innymi organizacjami z sektora publicznego, sektora prywatnego, organizacji pozarządowych oraz możliwe źródła finansowania swojej działalności.
Grupa docelowa	Grupa docelowa to 30 osób, mieszkańcy obszarów wiejskich powiatu łęczyńskiego. Większość grupy docelowej będą stanowiły kobiety. Osoby te będą reprezentowały podmioty działające na rzecz rozwoju obszarów wiejskich powiatu: członkowie kół gospodyń wiejskich (KGW), podmioty odpowiedzialne za rozwój społeczno-gospodarczy powiatu, w tym promocję, współpracę z sektorem prywatnym i NGO w zakresie kultury i turystyki, wsparcia przedsiębiorczości i powstawania nowych miejsc pracy, inwestycji z terenu powiatu łęczyńskiego.
Ramowy program	Szkolenie: 1 -dniowe trwające 8 godzin szkoleniowych/ 1 grupa. Jedna grupa liczy 15 osób. Zakłada się przeprowadzenie szkolenia dla dwóch grup szkoleniowych. Realizacja : lipiec- wrzesień 2021 r. w formie stacjonarnej Ramowy program: <ul style="list-style-type: none">- partnerstwo- jego idea, formy oraz modele działania (1,5 godz.)- przykłady podejmowanych działań partnerskich (2 godz.)- przykłady dobrych praktyk (1,5 godz.)- zasady zakładania działalności gospodarczej (1 godz.)- możliwe źródła pozyskiwania środków finansowych dla prowadzonych działań (2 godz.)
Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji operacji	Proces naboru zostanie przeprowadzony przez dodatkowego Partnera KSOW w porozumieniu z Partnerem KSOW, zgodnie z zawartą umową partnerstwa. Cała procedura naboru uczestników szkolenia zostanie przeprowadzona na podstawie regulaminu naboru. Przeprowadzenie szkolenia zostanie zlecone firmie zewnętrznej, która w ramach usługi zatrudni trenera o poniżej wymaganych kwalifikacjach: <ul style="list-style-type: none">- udokumentowana wiedza z zakresu przedmiotowego szkolenia- udokumentowane doświadczenie w realizacji min. 3 szkoleń z powierzonego zakresu programu szkolenia. Do przeprowadzenia szkolenia niezbędne jest przygotowanie sali szkoleniowej (dla każdej z grup) zgodnie z wymogami trenera oraz jej uprzątnięcie po zakończeniu szkolenia. Zadanie to zostanie wykonane przez dodatkowego partnera KSOW zgodnie z zawartą umową partnerstwa. Konieczne jest także zaangażowanie osoby do bieżącej obsługi technicznej.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Elektroniczna platforma szkoleniowa	Nie dotyczy
Materiały szkoleniowe lub informacyjno-promocyjne	Wymagane materiały szkoleniowe oraz materiały informacyjno-promocyjne: - prezentacje multimedialne w formie elektronicznej przygotowane przez firmę zewnętrzną - 1 szt. - zestaw materiałów promocyjnych dla każdego uczestnika szkolenia, który będzie oznakowany zgodnie z wymogami PROW 2014-2020 zawierający: notes A4 w twardej oprawie, zestaw 4 długopisów w etui, pendrive z prezentacją multimedialną, teczka tekturowa formatu A 4
Wyżywienie	W ramach usługi firma zewnętrzna będzie miała obowiązek zapewnić wyżywienie dla 30 uczestników oraz trenera szkolenia w postaci: 1. serwisu kawowego: kawa, herbata ,woda, cukier, mleko, cytryna, ciastka 2. obiadu dwudaniowego, dostarczonego na miejsce szkolenia: zupa oraz drugie danie (w tym zamiennie danie mięsne/danie jarskie).
Zakwaterowanie	Nie dotyczy
Transport	Nie dotyczy
Liczba i wyposażenie sal	Miejsce realizacji szkolenia: Starostwo Powiatowe w Łęcznej al. Jana Pawła II 95 a, 21-010 Łęczna. Sala konferencyjna jest wyposażona w: krzesła, stoliki, projektor multimedialny i nagłośnienie, wydzielone miejsce na catering. Sala mieści ok. 50 osób. Szkolenia zostaną przeprowadzone z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego w związku z epidemią COVID-19.
Inne zadania	W ramach wykonania usługi firma zewnętrzna wystawi wszystkim uczestnikom szkolenia dokument potwierdzający odbycie szkolenia: zaświadczenie o ukończeniu szkolenia bądź certyfikat. W ramach wkładu własnego Partner KSOw przewiduje nagranie i montaż krótkiego filmu dokumentującego przebieg szkolenia i efekty realizacji projektu, w celu upowszechnienia wśród mieszkańców powiatu rezultatów projektu i dobrych praktyk w zakresie rozwoju przedsiębiorczości na terenach wiejskich.
Termin realizacji	12-13 sierpnia 2021 r.

WARSZTAT

Temat	Warsztaty zielarskie
Grupa docelowa	Grupa docelowa to 15 osób, mieszkańcy obszarów wiejskich powiatu łęczyńskiego. Większość grupy docelowej będą stanowiły kobiety. Osoby te będą reprezentowały podmioty działające na rzecz rozwoju obszarów wiejskich powiatu: członkowie kół gospodyń wiejskich (KGW), podmioty odpowiedzialne za rozwój społeczno-gospodarczy powiatu, w tym promocję, współpracę z sektorem prywatnym i NGO w zakresie kultury i turystyki,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

	wsparcia przedsiębiorczości i powstawania nowych miejsc pracy, inwestycji z terenu powiatu łęczyńskiego.
Ramowy program	<p>Warsztaty: 2- dniowe dla jednej grupy (15 osób). Jeden dzień warsztatów obejmuje 8 godzin szkoleniowych (łącznie 16 godzin).</p> <p>Realizacja: lipiec-wrzesień 2021 r. w formie stacjonarnej z założeniem jednego dnia wyjazdowego.</p> <p>Ramowy program:</p> <p><u>1 dzień: Miejsce realizacji - Starostwo Powiatowe w Łęcznej</u></p> <ul style="list-style-type: none">- zastosowanie ziół w dietetyce, kosmetologii, lecznictwie, kuchni (3 godz.)- wykorzystanie w życiu codziennym ziół dostępnych na obszarach wiejskich (łąki, pola, lasy) - (3 godz.)- sposoby wykorzystywania i przechowywania ziół (2 godz.) <p><u>2 dzień: Warsztaty w formie wyjazdowej</u> mające na celu ukazanie praktycznych aspektów wykorzystania ziół, zorganizowane w podmiocie prowadzącym działalność w zakresie zgodnym z tematyką szkolenia znajdującym się w odległości do 70 km od Łęcznej (np. Kraina Rumianku).</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none">- spacer po ogrodzie ziołowym – (1 godz.)- herbatki w ziołowym zakątku - receptury, sposoby przygotowania (1 godz.)- historie o ziołach, ich właściwościach i zastosowaniu w wielu dziedzinach życia (1 godz.)- historia ziołarstwa oraz zastosowanie ziół w medycynie ludowej, kuchni i kosmetyce (2 godz.)- mieszanki ziołowe - wykonanie własnoręcznie leczniczych herbatek ziołowych lub mieszanek zapachowych z udostępnionych ziół (2 godz.)- olejki eteryczne - ich wpływ na zdrowie i samopoczucie (1 godz.)
Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji operacji	<p>Proces naboru zostanie przeprowadzony przez dodatkowego Partnera KSOW w porozumieniu z Partnerem KSOW, zgodnie z zawartą umową partnerstwa. Cała procedura naboru uczestników warsztatu zostanie przeprowadzona na podstawie regulaminu naboru.</p> <p>Przeprowadzenie warsztatu zostanie zlecone firmie zewnętrznej, która w ramach usługi zatrudni trenera o poniżej wymaganych kwalifikacjach:</p> <ul style="list-style-type: none">- udokumentowania wiedza z zakresu przedmiotowego warsztatu-udokumentowane doświadczenie w realizacji min. 3 warsztatów z powierzonego zakresu programu. <p>Do przeprowadzenia warsztatów niezbędne jest przygotowanie sali szkoleniowej (podczas pierwszego dnia warsztatów) zgodnie z wymogami trenera oraz jej uprzątnięcie po zakończeniu warsztatów. Zadanie to zostanie wykonane przez dodatkowego partnera KSOW zgodnie z zawartą umową partnerstwa. Konieczne jest także zaangażowanie osoby do bieżącej obsługi technicznej.</p>
Elektroniczna platforma szkoleniowa	Nie dotyczy



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Materiały szkoleniowe lub informacyjno-promocyjne	Wymagane materiały szkoleniowe oraz materiały informacyjno-promocyjne: - prezentacje multimedialne w formie elektronicznej przygotowane przez firmę zewnętrzną - 1 szt. - zestaw materiałów promocyjnych dla każdego uczestnika warsztatu, który będzie oznakowany zgodnie z wymogami PROW 2014-2020 zawierający: notes A4 w twardej oprawie, zestaw 4 długopisów w etui, pendrive z prezentacją multimedialną, teczka tekturowa formatu A 4
Wyżywienie	W ramach usługi firma zewnętrzna będzie miała obowiązek zapewnić wyżywienie dla 15 uczestników oraz trenera warsztatu (zarówno podczas pierwszego dnia w Starostwie jak i drugiego dnia wyjazdowego) w postaci: 1. serwis kawowy: kawa, herbata, woda, cukier, mleko, cytryna, ciastka 2. obiad dwudaniowy dostarczony na miejsce warsztatu: zupa oraz drugie danie (w tym zamiennie danie mięsne/danie jarskie).
Zakwaterowanie	Nie dotyczy
Transport	W ramach usługi firma zewnętrzna ma zapewnić dojazd tam i z powrotem 15 uczestników wraz z trenerem z łącznej do podmiotu prowadzącego działalność w zakresie zgodnym z tematyką warsztatu, znajdującego się w odległości do 70 km od łącznej (np. Kraina Rumianku)
Liczba i wyposażenie sal	Miejsce realizacji warsztatów: <u>Pierwszy dzień:</u> Starostwo Powiatowe w łącznej al. Jana Pawła II 95 a, 21-010 łączna. Sala konferencyjna jest wyposażona w : krzesła, stoliki, projektor multimedialny i nagłośnienie wydzielone miejsce na catering. Sala mieści ok. 50 osób <u>Drugi dzień:</u> Warsztaty w formie wyjazdowej zorganizowane w podmiocie prowadzącym działalność w zakresie zgodnym z tematyką szkolenia, znajdującym się w odległości do 70 km od łącznej (np. Kraina Rumianku). Warsztaty zostaną przeprowadzone z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego w związku z epidemią COVID-19.
Inne zadania	W ramach wykonania usługi firma zewnętrzna wystawi wszystkim uczestnikom warsztatu dokument potwierdzający uczestnictwo w warsztacie: zaświadczenie o ukończeniu warsztatu bądź certyfikat. Firma zewnętrzna zobowiązana jest zakupić niezbędne bilety wstępu (w trakcie warsztatu wyjazdowego) dla wszystkich uczestników i trenera oraz przygotować niezbędne materiały praktyczne podczas warsztatu odbywającego się w Starostwie (tj. przykładowe zioła wykorzystywane w dietetyce, kuchni, kosmetyce i leczeniu). W ramach wkładu własnego Partner KSOW przewiduje nagranie i montaż krótkiego filmu dokumentującego przebieg warsztatów i jego efektów.
Termin realizacji	26-27 sierpnia 2021 r.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

WARSZTAT	
Temat	Warsztaty: Zioła - uprawa, zbiór ze stanu naturalnego
Grupa docelowa	Grupa docelowa to 15 osób, mieszkańcy obszarów wiejskich powiatu łęczyńskiego. Większość grupy docelowej będą stanowiły kobiety. Osoby te będą reprezentowały podmioty działające na rzecz rozwoju obszarów wiejskich powiatu: członkowie kół gospodyń wiejskich (KGW), podmioty odpowiedzialne za rozwój społeczno-gospodarczy powiatu, w tym promocję, współpracę z sektorem prywatnym i NGO w zakresie kultury i turystyki, wsparcia przedsiębiorczości i powstawania nowych miejsc pracy, inwestycji z terenu powiatu łęczyńskiego.
Ramowy program	Warsztaty 1-dniowe wyjazdowe (8 godzin szkoleniowych) do miejsca/podmiotu prowadzącego działalność związaną z tematyką warsztatu, znajdującego się w odległości do 95 km od Łęcznej np. „ Lubelskie zioła ” w Sosnowce Realizacja : lipiec-wrzesień 2021 r. w formie stacjonarnej Zagadnienia tematyczne: <ul style="list-style-type: none">- co to jest agroleśnictwo (1 godz.)- dlaczego warto uprawiać zioła w systemie agroleśnym (1 godz.)- zasady uprawy i prowadzenia agrotechniki (1 godz.)- opłacalność upraw (1 godz.)- praktyczne zasady zbioru i suszenia (1 godz.)- poczęstunek (produkty gospodarstwa, zapoznanie się z możliwościami wykorzystania gatunków ziół w różnorodnej produkcji) - 1 godz.- stanowiska naturalne i zasady ekologicznego zbioru ziół ze stanowisk naturalnych oraz bezpieczne ich stosowanie (1godz.)- bezpieczne stosowanie ziół (1 godz.)
Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji operacji	Proces naboru zostanie przeprowadzony przez dodatkowego Partnera KSOW w porozumieniu z Partnerem KSOW, zgodnie z zawartą umową partnerstwa. Cała procedura naboru uczestników warsztatu zostanie przeprowadzona na podstawie regulaminu naboru. Przeprowadzenie warsztatu zostanie zlecone firmie zewnętrznej, która w ramach usługi zatrudni trenera/przewodnika o poniżej wymaganych kwalifikacjach: <ul style="list-style-type: none">- udokumentowana wiedza z zakresu przedmiotowego warsztatu-udokumentowane doświadczenie w realizacji min. 3 warsztatów z powierzonego zakresu programu.
Elektroniczna platforma szkoleniowa	Nie dotyczy
Materiały szkoleniowe lub informacyjno-promocyjne	Wymagane materiały szkoleniowe oraz informacyjno-promocyjne: <ul style="list-style-type: none">- prezentacje multimedialne w formie elektronicznej przygotowane przez firmę zewnętrzną - 1 szt.- zestaw materiałów promocyjnych dla każdego uczestnika warsztatu, który będzie oznakowany zgodnie z wymogami PROW 2014-2020 zawierający:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

	notes A4 w twardej oprawie, zestaw 4 długopisów w etui, pendrive z prezentacją multimedialną, teczka tekturowa formatu A 4
Wyżywienie	W ramach usługi firma zewnętrzna będzie miała obowiązek zapewnić wyżywienie dla 15 uczestników warsztatu wyjazdowego oraz trenera w postaci: - serwis kawowy: kawa, herbata, woda, cukier, ciastka - obiad dwudaniowy : zupa oraz drugie danie (w tym zamiennie danie mięsne/danie jarskie).
Zakwaterowanie	Nie dotyczy
Transport	W ramach wykonania usługi firma zewnętrzna zapewni uczestnikom transport autobusowy z łącznej na miejsce docelowe tj. do podmiotu prowadzącego działalność związaną z tematyką warsztatu, znajdującego się w odległości do 95 km od łącznej np. „Lubelskie zioła” w Sosnowce
Liczba i wyposażenie sal	Firma zewnętrzna zapewni salę wyposażoną w stoliki i krzesła dla uczestników warsztatu w miejscu docelowym wyjazdu. Warsztaty zostaną przeprowadzone z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego w związku z epidemią COVID-19.
Inne zadania	Firma zewnętrzna w ramach usługi zapewni ubezpieczenie wszystkim uczestnikom wyjazdu oraz zakupi niezbędne bilety wstępu dla uczestników i trenerów. W ramach wykonania usługi firma zewnętrzna wystawi wszystkim uczestnikom warsztatu dokument potwierdzający uczestnictwo w warsztacie: zaświadczenie o ukończeniu warsztatu bądź certyfikat. W ramach wkładu własnego Partner KSOw przewiduje nagranie i montaż krótkiego filmu dokumentującego przebieg warsztatów i jego efektów.
Termin realizacji	20 sierpnia 2021 r.

- Wykonawca wskaże w ofercie – Formularzu ofertowym ceny wykonania poszczególnych zadań w usłudze odrębnie dla każdego szkolenia/warsztatu.
- Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującymi kodami i nazwami:
80500000-9 – usługi szkoleniowe
80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe
- Wykonawca wystawi za wykonany przedmiot zamówienia fakturę z terminem płatności min. 14 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu, w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Łęczyński
21-010 Łęczna, Al. Jana Pawła II 95 A
NIP:505-00-17-732, REGON: 431019425



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Odbiorca: Powiat Łęczyński

21-010 Łęczna, Al. Jana Pawła II 95 A

NIP:505-00-17-732, REGON: 431019425

7. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony umowy protokół odbioru usługi bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do osobistego wykonania zamówienia.
9. Wykonawca nie może składać oferty na poszczególne zadania a wyłącznie na całą usługę.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Szkolenie - „Tworzenie partnerstw z innymi organizacjami z sektora publicznego, sektora prywatnego, organizacji pozarządowych oraz możliwe źródła finansowania swojej działalności – termin realizacji **12-13 sierpnia 2021 roku**
2. Warsztaty zielarskie – termin realizacji **26-27 sierpnia 2021 roku.**
3. Warsztaty: Zioła - uprawa, zbiór ze stanu naturalnego ” – termin realizacji **20 sierpnia 2021 roku.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o pkt 2 i 3 niniejszego Rozdziału;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
 - b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem.

*Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonać, **co najmniej trzy szkolenia/warsztaty** z zakresu obejmującego przedmiot zamówienia. (Załącznik Nr 3 – Wykaz Usług)*
 - c) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

*Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował **co najmniej jedną osobą, która posiada udokumentowaną wiedzę z zakresu przedmiotowego szkolenia/warsztatu** (i w przypadku udzielenia zamówienia skieruje go do świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego), który w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie wykonać minimum*



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

trzy szkolenia/warsztaty z zakresu rzeczowego obejmującego przedmiot zamówienia (Załącznik Nr 4 – Wykaz Osób)

d) znajdując się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na należyte wykonanie zamówienia

Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy (podmioty i osoby):

1) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz.814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe(t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1228);

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie oświadczeń zawartych w formularzu ofertowym oraz dokumentów dołączonych do oferty.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę
2. Wykaz usług (zał. nr 3) - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę
3. Wykaz osób (zał. nr 4) - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę

Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy: IRP.272.1.204.2021
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres e-mail podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, kierując swoje zapytania w formie pisemnej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom biorącym udział w postępowaniu, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie prowadzonego postępowania www.powiatleczynski.pl zakładka zamówienia publiczne, zakładka Zapytania ofertowe do 130 tys. zł.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę przekazuje się



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz zamieszcza się na stronie prowadzonego postępowania.

8. Zmiany Zapytania ofertowego są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, oraz zamieszcza informację na stronie prowadzonego postępowania.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego
11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
12. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres:
Powiat Łęczyński - Starostwo Powiatowe w Łęcznej
ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna
e-mail: a.karwat@powiatleczynski.pl,
13. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
W sprawach przedmiotu zamówienia – Anna Karwat, tel. 81 531 52 06
e-mail: a.karwat@powiatleczynski.pl ,
W sprawach proceduralnych – Karolina Dyś
e-mail: k.dys@powiatleczynski.pl, tel. 81 531 52 04

VIII.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani oferty wariantowej.
3. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

6. Oferta oraz wymagane formularze, składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty: oświadczenia, załączniki i inne, o których mowa w zapytaniu. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

X.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 29.07.2021 r. do godziny 10:00**
 - 1) pocztą lub przesyłką kurierską na adres Zamawiającego podany w punkcie I lub
 - 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego, w kancelarii podawczej (pierwsze piętro, pokój nr 111), lub
 - 3) przesać e-mailem: a.karwat@powiatleczynski.pl; (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane).
2. Oferty składane pocztą, przesyłką kurierską lub osobiście powinny być oznaczone w następujący sposób:

Wykonanie usługi szkoleniowej na potrzeby realizacji projektu „Zielarstwo-od tradycji do współczesności”

Nr sprawy IRP.272.1.204.2021

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

XI.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty oznacza cenę zaproponowaną przez Wykonawcę za realizację zamówienia. Zostanie ona określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1).
2. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty netto i brutto (w PLN) dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownym, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. W razie rozbieżności wiążącą jest cena podana słownie.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

3. Obowiązkiem Wykonawcy jest prawidłowe ustalenie podatku VAT.
4. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia.
5. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnej do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - 2) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

CENA	100%
Razem	100 %

Cena najtańszej oferty

Cena = _____ **x 100**

Cena oferty badanej

3. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najniższą cenę ofertową brutto.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty w zakresie zadania, z uwagi na to iż dwie lub więcej ofert, zostały złożone w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

6. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie – wg wzoru umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIV. WYNIK POSTĘPOWANIA

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane do Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu oraz zamieszczone na stronie internetowej.

XV. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM JEGO ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZYCZYN

XVI. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Starosta Łęczyński ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, tel. kontaktowy; (81) 5315200 ;
- 2) administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail:: inspektor@powiatleczynski.pl
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Wykonanie usługi szkoleniowej na potrzeby realizacji projektu „Zielarstwo-od tradycji do współczesności”,
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Wicestarosta
/-Michał Pelczarski-/

Przewodniczący
Zarządu Powiatu w Łęcznej
/-Krzysztof Niewiadomski-/

Lista załączników:

- Zał. Nr 1 - formularz ofertowy
- Zał. Nr 2 – wzór umowy
- Zał. Nr 3 – wykaz usług
- Zał. Nr 4 – wykaz osób