



Znak sprawy IRP.272.1.62.2020

Łęczna, dnia 16.12.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Łęczyński – Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Podgłęboku, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa Specjalna w Podgłęboku**

Adres: 21-070 Cyców Podgłębokie 1 B

tel. 82 567 70 26

e- mail: sekretariat@podglebokie-mow.pl

NIP:713-27-12-669

REGON: 000712700

### **W imieniu i na rzecz Zamawiającego postępowanie przeprowadza:**

Powiat Łęczyński – Starostwo Powiatowe w Łęcznej

ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna

telefon:81 53 15 203 faks: 81 752 64 64

e-mail: k.dys@powiatleczyński.pl

Strona internetowa [www.powiatleczyński.pl](http://www.powiatleczyński.pl)

Godziny pracy: pon., śr., czw., pt. 07:00-15:00, wt. 08:00-16:00

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.:

### **Zakup dwóch interaktywnych monitorów dotykowych na potrzeby Szkoły Podstawowej Specjalnej w Podgłęboku w ramach Rządowego programu „Aktywna Tablica”**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Uchwały Nr 568/2016 Zarządu Powiatu w Łęcznej z dnia 7 października 2016 roku w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30 000 euro organizowanych na rzecz Powiatu Łęczyńskiego i jego Jednostek Organizacyjnych z wyłączeniem Starostwa Powiatowego w Łęcznej, w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zakup dwóch interaktywnych monitorów dotykowych na potrzeby Szkoły Podstawowej Specjalnej w Podgłęboku, w ramach Rządowego programu rozwijania infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 - „Aktywna Tablica”.

STAROSTWO POWIATOWE W ŁĘCZNEJ

al. Jana Pawła II 95 A, 21-010 Łęczna, tel. 81 531 52 00, fax 81 752 64 64

NIP: 713-23-98-078, REGON: 431029168, e-mail: poczta@powiatleczyński.pl, [www.powiatleczyński.pl](http://www.powiatleczyński.pl)



2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującymi kodami i nazwami:

30231320-6 – Monitory dotykowe

32322000-6 – Urządzenia multimedialne

4. Wykonawca wskaże w ofercie: producenta i model oferowanego sprzętu oraz okres gwarancji udzielonej na oferowany sprzęt oraz parametry techniczne oferowanego sprzętu.
5. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń równoważnych. Urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Posłużenie się przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający, wskazując oznaczenie producenta lub konkretny produkt dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne względem opisanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt spełnia co najmniej minimalne wymagania określone przez Zamawiającego.
7. Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi minimalnie na okres zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, treścią umowy oraz wynikający z oferty Wykonawcy na dostarczony sprzęt i na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag i wynosi 24 miesiące.
8. Sprzęt musi spełniać warunki wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 października 2020r. (Dz. U. 2020 poz. 1883) w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020–2024 – „Aktywna tablica”, tj.:
  - 1) Posiadać deklarację CE
  - 2) Posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta
  - 3) Sprzęt musi być fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolny od obciążeń prawami osób trzecich
  - 4) Posiadać dołączone instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim
  - 5) Posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata
9. Zamawiający wymaga aby oferowane interaktywne monitory dotykowe, których dotyczy umowa winny być, nieuszkodzone, wolne od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawne i funkcjonujące bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń. Sprzęt którego dotyczy umowa nie może pochodzić z żadnych pokazów ani wystaw, być pozbawiony praw i obciążeń osób trzecich, a także odpowiadać



obowiązującym normom i posiadać niezbędne certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które zostaną przekazane Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru.

10. Wykonawca dostarczy interaktywne monitory dotykowe kompletne, posiadający wszelkie kable, podzespoły itp. niezbędne do jego prawidłowego użytkowania, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych nakładów i zakupów.
11. Wykonawca dostarczy interaktywne monitory dotykowe dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach UE.
12. Wykonawca zobligowany będzie do zapewnienia instalacji, uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład sprzętu, a także zapewnienia technicznych szkoleń nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych.
13. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia instrukcje obsługi w języku polskim oraz karty gwarancyjne.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM

1. Ofertę może złożyć Wykonawca, który:
  - a) Zapewni wykonanie zamówienia w sposób przewidziany w zapytaniu ofertowym i w umowie,
  - b) Spełni warunki przewidziane w zapytaniu ofertowym i w umowie.

## III. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Nie podlegają wykluczeniu w oparciu o pkt. 2 i 3 niniejszego Rozdziału
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
  - a) Wykonawca musi posiadać kompetencje lub uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia
  - b) Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi niniejszym zapytaniem
  - c) Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - d) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym
3. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy (podmioty i osoby) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemnie powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację



jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r. poz. 814.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228).

5. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej Zamawiający zweryfikuje na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym oraz dokumentów dołączonych do oferty
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie maksymalnie do 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

#### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I/LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
2. Specyfikacja oferowanego produktu
3. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

#### **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym; IRP.272.1.62.2020
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania, zapytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną.  
W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres:

Powiat Łęczyński – Starostwo Powiatowe w Łęcznej  
 al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna  
 e-mail: k.dys@powiatleczynski.pl, fax. 81 752-64-64



6. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Emilia Białek-Paluch 81 531 52 05  
Karolina Dyś, tel. 81 53 15 204, 0690067281

#### VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i ofert częściowych.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
6. Oferta oraz wymagane formularze, składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty: oświadczenia, załączniki i inne, o których mowa w zapytaniu.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

#### IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

##### 1. Ofertę należy złożyć do dnia 21.12.2020 r do godziny 09:00:

- 1) pocztą lub przesyłką kurierską na adres Zamawiającego lub
- 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego, w kancelarii podawczej (pierwsze piętro, pokój nr 111), lub
- 3) przesłać faksem na nr: /81/ 752-64-64 lub e-mailem: [k.dys@powiatleczynski.pl](mailto:k.dys@powiatleczynski.pl); (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane).

Oferty składane w sposób wymieniony w ppkt. 1 i 2 winny być oznaczone w następujący sposób:

**Oferta na Zakup dwóch interaktywnych monitorów dotykowych na potrzeby Szkoły Podstawowej Specjalnej w Podgłębokiem w ramach Rządowego programu „Aktywna Tablica”.**

***Nr sprawy IRP.272.1.62.2020***

**Nie otwierać przed dniem 21.12.2020 r. godziną 09:00**



2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

**X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - a) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem
  - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie
2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	CENA „C”	60%
	TERMIN DOSTAWY „D”	40%

- a) W kryterium „CENA” Zamawiający porówna i oceni oferty, według następującego wzoru matematycznego

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\%$$

- b) W kryterium „TERMIN DOSTAWY” Zamawiający porówna i oceni według następującej punktacji

- Dostawa do 3 dni – 40 pkt
- Dostawa do 4 dni – 30 pkt
- Dostawa do 5 dni – 20 pkt
- Dostawa do 6 dni – 10 pkt
- Dostawa do 7 dni – 0 pkt

- c) Wykonawca zobowiązany jest określić termin dostawy w sposób mierzalny, tj. w formie cyfrowej (liczba dni).

- d) Każdej ocenianej ofercie zostanie przyznana punktacja łączna, skalkulowana według wzoru:

$$\text{Całkowita liczba punktów oferty} = \text{Cena} + \text{Punkty przyznane w kryterium dostawy}$$

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najwyższą całkowitą liczbę punktów oferty.



4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty są po stronie Wykonawców.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert, zostały złożone o takiej samej cenie i terminie dostawy, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści.
7. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego) ze wskazaniem wartości netto i kwoty podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania ofert.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza oferty i określenia w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wartości składowe ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii Wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r. poz. 106).
7. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki określone w projekcie umowy. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego. Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę na wykonanie dostawy, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia. W cenie oferty należy także uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



9. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o Narodowym Banku Polskim (Dz.U. z 2019 r. poz. 1810), oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.
10. Cena - według art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
12. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Wykonawca oświadczy, iż znana jest mu treść przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego oraz że wynagrodzenie ryczałtowe ustaliły ze świadomością konsekwencji wynikających z przytoczonych przepisów.
13. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
14. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Jeżeli cena oferty wydaje się znacząco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane w formie notatki służbowej z przeprowadzonego postępowania drogą elektroniczną do Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym – wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

## **XIII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM ETAPIE BEZ PODANIA PRZYCZYNY**





#### XIV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH OSOBY FIZYCZNEJ.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych w toku postępowania jest *Starosta Powiatowy z siedzibą Starostwo Powiatowe w Łęcznej ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, tel. kontaktowy; (81) 5315200*
- 2) administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. *Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail: [inspektor@powiatleczynski.pl](mailto:inspektor@powiatleczynski.pl)*  
dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr IRP.272.1.62.2020 pn.: Zakup dwóch interaktywnych monitorów dotykowych na potrzeby Szkoły Podstawowej Specjalnej w Podgłębokiem w ramach Rządowego programu „Aktywna Tablica”*.  
prowadzonym w oparciu o art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.) , dalej „ustawa Pzp”
- 3) odbiorcami danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 4) zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp dane osobowe pozyskane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.



- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy.

## XV. KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA

- Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury wyboru Wykonawcy i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiegokolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z Zamawiającym.
- Zamawiający zobowiązuje się, że jego personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z postępowaniem. Zamawiający wykluczy z postępowania wszystkie znane podejrzane osoby.
- Wykonawca i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:
  - nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;
  - nie byli i nie będą w zмовie z innymi Wykonawcami, aby w jakikolwiek sposób sfałszować lub wpłynąć na proces wyboru Wykonawcy;
  - ujawnią Zamawiającemu i audytorom wybranym przez Zamawiającego wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.
  - Jeżeli Wykonawca przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuścił się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, Zamawiający ma prawo do wykluczenia Wykonawcy z procedury wyboru.
  - Wykonawca akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie procedury lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego.
  - Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub anty konkurencyjnych zachowań Wykonawcy właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.



- 7) Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

Łęczna, dnia 16.12.2020 r.

Szkoła Podstawowa Specjalna  
Podgłębokie 1b  
21-070 Cyców  
tel/fax 82 5677 026

Wicedyrektor  
ds. edukacyjnych  
*Zbigniew Drzewicki*  
mgr Zbigniew Drzewicki

.....  
podpis

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego.
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy