Łęczna, dnia ………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Zamawiającego:**  Powiat Łęczyński - Starostwo Powiatowe  w Łęcznej  al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna | **Dane Wykonawcy:** |

**ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Powiat Łęczyński – Starostwo Powiatowe w Łęcznej zleca realizację zamówienia zgodnie z ofertą   
z dnia………….. złożoną w postępowaniu pn.: „Zakup z dostawą dwóch skanerów” Nr sprawy IRP.272.1………..2020**

1. **Przedmiot zamówienia**: zakup i dostawa 2 szt. skanerów:

Producent: ……………………………

Model:………………………………..

1. **Termin realizacji zamówienia**: ………………………
2. **Warunki płatności**:

Należność w wysokości ........................................zł brutto (słownie:........................................................................................................................) zostanie uregulowana przelewem w terminie 14 dni od dnia wykonania zlecenia oraz przedłożenia faktury   
lub rachunku:

Dane do faktury/rachunku:

Nabywca: Powiat Łęczyński, Al. Jana Pawła II 95 A, 21-010 Łęczna, NIP 505-00-17-732

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna

1. **Dodatkowe informacje**: W sprawach nieuregulowanych zleceniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Niniejsze zlecenie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………….…………………  
 podpis Zamawiającego