**NR sprawy IRP.272.1.34.2020 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

## PROGRAM FINANSOWO-KSIĘGOWY, PŁACOWY I KADROWY

Wymagania:

1. Prowadzenie pełnych ksiąg handlowych z uwzględnieniem specyfiki budżetu (program Finansowo-Księgowy)
2. Naliczanie płac i prowadzenie kadr (program Płacowo-Kadrowy).
3. Zgodność z ustawą o rachunkowości i innymi obowiązującymi przepisami prawa.
4. Gwarantowany stały nadzór autorski nad programami.
5. Bieżąca aktualizacja programów w związku ze zmianami przepisów,
6. Uwzględnianie indywidualnych propozycji użytkowników, mające na celu zwiększenie funkcjonalności w/w programów.
7. Możliwość pracy w sieci.
8. Baza danych oparta na SQl-u Firebird-a.
9. Instalacja oprogramowania, wprowadzenie i szkolenie użytkowników w siedzibie COM

**OPIS FUNKCJONALNOŚCI PROGRAMU FINANSOWO-KSIĘGOWEGO**

. **Program umożliwia:**

1. Pracę w sieci komputerowej bez limitu połączeń;
2. Prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z ustawą o rachunkowości
3. Prowadzenie ewidencji wydatków budżetowych z dokładnością do 4 znakowego paragrafu;
4. Prowadzenie ewidencji wydatków budżetowych z dokładnością do 2 znakowej analityki w ramach paragrafu
5. Wydruki RB-28, RB-27, RB-50;
6. Wydruki Kart Analitycznych;
7. Wydruki Kart Budżetowych, Syntetycznych i Analitycznych;
8. Wydruki Zestawienia Obrotów i Sald Księgi Głównej;
9. Eksportowanie danych do przelewów elektronicznych;
10. Uzgadnianie Wydatków, Kosztów i Zobowiązań;
11. Zamykanie kont wynikowych na koniec roku;
12. Przenoszenie Bilansu Zamknięcia na Bilans Otwarcia;
13. Automatyczne księgowanie miesięcznych wydatków na stronę MA konta 980;
14. Rozliczanie Kart Kontrahentów;
15. Eksportowanie większości danych do Excel-a;
16. Eksportowanie danych do Besti@

**OPIS FUNKCJONALNOŚCI PROGRAMU PŁACOWEGO**

. **Program umożliwia:**

1. Pracę w sieci komputerowej bez limitu połączeń;
2. Naliczanie zgodnie z przepisami wynagrodzenia
3. Automatyczne wyliczanie kwoty dodatku stażowego;
4. Automatyczne wyliczenie potrąceń definiowanych procentowo;
5. Wyliczanie zasiłku chorobowego  z 12 m-cy;
6. Prowadzenie kart zarobkowych rocznych dla wszystkich pracowników;
7. Eksportowanie danych do programu Płatnika;
8. Eksportowanie danych do przelewów elektronicznych;
9. Wydawanie zaświadczeń o zarobkach;
10. Drukowanie list płac w postaci pasków i w formie tabelarycznej;
11. Elektroniczne PIT-11,
12. Eksportowanie większości danych do Excel-a;

**OPIS FUNKCJONALNOŚCI PROGRAMU KADROWEGO**

. **Program umożliwia:**

1. prowadzenie ewidencji kadrowej  pracowników,
2. umożliwia przesyłanie do oddzielnego modułu płacowego danych o angażach;

.. Rodzaje przechowywanych danych:

1. dane identyfikacyjno-ewidencyjne;
2. dane adresowe
3. wyliczanie daty przeliczeniowej (DP) w oparciu o przebieg   pracy;
4. wyliczanie lat do jubileuszu i emerytury;
5. kartoteki kierunków wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, szkoleń, odznaczeń;
6. kartoteki badań lekarskich, szczepień, opinii służbowych, zwolnień lekarskich, stanu rodzinnego,
7. urlopy.

SERWER NIE JEST WYMAGANY