

ZAPYTANIE OFERTOWE**I. ZAMAWIAJĄCY:****Powiat Łęczyński**

adres: Al. Jana Pawła II 95a, 21-010 Łęczna

tel./81/ 531-52-00, fax /81/ 752-64-64

www.powiatleczynski.ple-mail: poczta@powiatleczynski.pl

NIP 505-001-77-32,

REGON 431019425

zaprasza do złożenia oferty na:

Wykonanie usługi szkoleniowo-doradczej na potrzeby projektu „Turystyka szansą na aktywizację i rozwój gospodarczy obszarów wiejskich powiatu łęczyńskiego”, realizowanego w ramach operacji współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Uchwały Nr 568/2016 Zarządu Powiatu w Łęcznej z dnia 7 października 2016 roku w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. Zm.) w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie usługi szkoleniowo-doradczej na potrzeby projektu „Turystyka szansą na aktywizację i rozwój gospodarczy obszarów wiejskich powiatu łęczyńskiego”,.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne wymagania Zamawiającego dla oferowanej usługi określa poniższa tabela.

SZKOLENIE/ SEMINARIUM/ WARSZTAT/ SPOTKANIE	
Temat	Szkolenie 1: Atrakcje przyrodnicze i kulturowe powiatu łęczyńskiego oraz terenów przyległych.
Grupa docelowa	Grupą docelową realizowanej operacji jest 20 osób mających wpływ na rozwój turystyki na terenach wiejskich powiatu łęczyńskiego, m.in. - osoby/ przedstawiciele podmiotów prowadzących działalność gospodarczą związaną z obsługą ruchu turystycznego na terenie powiatu łęczyńskiego (np. gospodarstwa agroturystyczne i inne obiekty noclegowe, restauracje, aktywny wypoczynek) - przedstawiciele lokalnych samorządów i samorządowych jednostek kultury - przedstawiciele organizacji pozarządowych, których działalność skierowana jest na rozwój terenów wiejskich oraz zachowanie i

	promocję lokalnych zwyczajów i tradycji regionu
Ramowy program	<p>Szkolenie 1 dniowe - 8 godzin szkoleniowych</p> <p>Zagadnienia tematyczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Najważniejsze atrakcje przyrodnicze powiatu łęczyńskiego i okolic – 2 godz. - Najważniejsze atrakcje kulturowe powiatu łęczyńskiego i okolic – 2 godz. - Zwiedzanie ścieżki przyrodniczej w Poleskim Parku Narodowym z przewodnikiem - 6 godz.
Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji operacji	<p>Przeprowadzenie szkolenia zostanie zlecone firmie szkoleniowej, która w ramach usługi zatrudni prelegenta/ prelegentów oraz przewodnika/ przewodników po Poleskim Parku Narodowym.</p> <p>Prelegent/ prelegenci - wymagane kwalifikacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udokumentowana wiedza z zakresu znajomości atrakcji regionu - udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 5 szkoleń z powierzonego zakresu programu szkolenia <p>Przewodnik/ przewodnicy – wymagane kwalifikacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udokumentowana wiedza z zakresu znajomości walorów przyrodniczych, kulturowych i historycznych Poleskiego Parku Narodowego - udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 5 usług przewodnickich z powierzonego zakresu
Elektroniczna platforma szkoleniowa	Nie dotyczy
Materiały szkoleniowe lub informacyjno - promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1) Prezentacje multimedialne w formie elektronicznej przygotowane przez firmę szkoleniową– min. 1 szt. 2) Zestaw materiałów promocyjnych dla każdego uczestnika szkolenia przygotowany przez firmę szkoleniową oznakowanych zgodnie z wymogami PROW 2014-2020 : <ul style="list-style-type: none"> - notes A4 w twardej oprawie - zestaw 4 długopisów w etui - pendrive na prezentację multimedialną - teczka konferencyjna tekturowa laminowana folią, z rączką, zapinana, dostosowana do materiałów formatu A4
Wyżywienie	<p>W ramach usługi szkoleniowej firma szkoleniowa będzie miała obowiązek zapewnić wyżywienie dla 20 uczestników szkolenia oraz prelegentów w postaci:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zapewnienie serwisu kawowego: kawa, herbata, woda, cukier, mleko, cytryna oraz ciastka 2) Obiad dwudaniowy dostarczony na miejsce szkolenia: zupa oraz drugie danie (w tym zamiennie danie mięsne/danie jarzynie). Organizator na podstawie zebranych informacji poinformuje wykonawcę usługi o rodzaju i ilości posiłków.
Zakwaterowanie	Nie dotyczy

Transport	<p>W ramach usługi szkoleniowej firma szkoleniowa będzie miała obowiązek zapewnić transport autobusowy dla 20 uczestników szkolenia oraz prelegentów na zwiedzanie ścieżki przyrodniczej w Poleskim Parku Narodowym.</p> <p>Trasa: Urszulin – ścieżka przyrodnicza – Urszulin (ok. 30 km)</p>
Liczba i wyposażenie sal	<p>W ramach usługi szkoleniowej firma szkoleniowa będzie miała obowiązek zapewnić salę wykładową zlokalizowaną w Urszulinie, spełniającą następujące wymogi:</p> <p>sala wyposażona w krzesła i stoliki, projektor multimedialny i nagłośnienie, z wydzielonym miejscem dla cateringu, mieszcząca min. 20 osób.</p>
Inne zadania	<p>W ramach wykonania usługi szkolenia firma szkoleniowa zakupi bilety wstępu na wybraną ścieżkę przyrodniczą w Poleskim Parku Narodowym</p>
Termin realizacji	21.08.2020
Temat	Szkolenie 2: Współczesne kierunki rozwoju turystyki
Grupa docelowa	<p>Grupą docelową realizowanej operacji jest 20 osób mających wpływ na rozwój turystyki na terenach wiejskich powiatu łęczyńskiego, m.in.</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby/ przedstawiciele podmiotów prowadzących działalność gospodarczą związaną z obsługą ruchu turystycznego na terenie powiatu łęczyńskiego (np. gospodarstwa agroturystyczne i inne obiekty noclegowe, restauracje, aktywny wypoczynek) - przedstawiciele lokalnych samorządów i samorządowych jednostek kultury - przedstawiciele organizacji pozarządowych, których działalność skierowana jest na rozwój terenów wiejskich oraz zachowanie i promocję lokalnych zwyczajów i tradycji regionu
Ramowy program	<p>Szkolenie 1 dniowe, 8 godzin szkoleniowych</p> <p>Zagadnienia tematyczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Usługi noclegowe – podstawowe wymogi prowadzenia działalności, aktualne oczekiwania turystów, certyfikacja obiektów noclegowych - Usługi gastronomiczne – podstawowe wymogi prowadzenia działalności, aktualne oczekiwania turystów, lista produktów tradycyjnych - Usługi edukacyjne oparte na potencjale przyrodniczym, historycznym i kulturowym regionu - Wydarzenia kulturalne oparte na potencjale przyrodniczym, historycznym i kulturowym regionu - Aktywny wypoczynek na terenach wiejskich – udostępnianie walorów przyrodniczych, historycznych i kulturowych regionu - Najlepsze dobre praktyki rozwoju turystyki wiejskiej w Polsce i na świecie
Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji operacji	<p>Przeprowadzenie szkolenia zostanie zlecone firmie szkoleniowej, która w ramach usługi zatrudni prelegenta/ prelegentów.</p> <p>Prelegent/ prelegenci - wymagane kwalifikacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udokumentowana wiedza z zakresu turystyki wiejskiej - udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 5 szkoleń z powierzonego zakresu programu szkolenia

Elektroniczna platforma szkoleniowa	n/d
Materiały szkoleniowe lub informacyjno - promocyjne	<p>1) Prezentacje multimedialne w formie elektronicznej przygotowane przez firmę szkoleniową – min. 1 szt.</p> <p>2) Zestaw materiałów promocyjnych dla każdego uczestnika szkolenia przygotowany przez firmę szkoleniową oznakowanych zgodnie z wymogami PROW 2014-2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> - notes A4 w twardejprawie - zestaw 4 długopisów w etui - pendrive na prezentację multimedialną - teczka konferencyjna tekturowa laminowana folią, z rączką, zapinana, dostosowana do materiałów formatu A4
Wyżywienie	<p>W ramach usługi szkoleniowej firma szkoleniowa będzie miała obowiązek zapewnić wyżywienie dla 20 uczestników szkolenia oraz prelegentów w postaci:</p> <p>1) Zapewnienie serwisu kawowego: kawa, herbata, woda, cukier, mleko, cytryna oraz ciastka</p> <p>2) Obiad dwudaniowy dostarczony na miejsce szkolenia: zupa oraz drugie danie (w tym zamiennie danie mięsne/danie jarskie).</p> <p>Organizator na podstawie zebranych informacji poinformuje wykonawcę usługi o rodzaju i ilości posiłków.</p>
Zakwaterowanie	Nie dotyczy
Transport	Nie dotyczy
Liczba i wyposażenie sal	<p>Partner KSOW posiada własną salę wykładową zlokalizowaną w Łęcznej w której zostanie zorganizowane szkolenie. Sala spełnia następujące wymogi:</p> <p>sala wyposażona w krzesła i stoliki, projektor multimedialny i nagłośnienie, z wydzielonym miejscem dla cateringu, mieszcząca min. 50 osób.</p>
Inne zadania	n/d
Termin realizacji	22.08.2020
Temat	Szkolenie 3: Środki zewnętrzne w turystyce
Grupa docelowa	<p>Grupą docelową realizowanej operacji jest 20 osób mających wpływ na rozwój turystyki na terenach wiejskich powiatu łęczyńskiego, m.in.</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby/ przedstawiciele podmiotów prowadzących działalność gospodarczą związaną z obsługą ruchu turystycznego na terenie powiatu łęczyńskiego (np. gospodarstwa agroturystyczne i inne obiekty noclegowe, restauracje, aktywny wypoczynek) - przedstawiciele lokalnych samorządów i samorządowych jednostek kultury - przedstawiciele organizacji pozarządowych, których działalność skierowana jest na rozwój terenów wiejskich oraz zachowanie i promocję lokalnych zwyczajów i tradycji regionu
Ramowy program	Szkolenie 1 dniowe, 8 godzin szkoleniowych.

	<p>Zagadnienia tematyczne:</p> <p>prezentacja programów w ramach których można pozyskać dotacje zewnętrzne na realizację działań z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozpoczęcie i rozwój usług turystycznych na terenach wiejskich - rozpoczęcie i rozwój usług edukacyjnych opartych na potencjale przyrodniczym, historycznym i kulturowym regionu - organizacja wydarzeń kulturalnych opartych na potencjale przyrodniczym, historycznym i kulturowym regionu - udostępnienie walorów przyrodniczych, historycznych i kulturowych regionu - remont obiektów dziedzictwa historycznego i kulturowego
Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji operacji	<p>Przeprowadzenie szkolenia zostanie zlecone firmie szkoleniowej, która w ramach usługi zatrudni prelegenta/ prelegentów.</p> <p>Prelegent/ prelegenci - wymagane kwalifikacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udokumentowana wiedza z zakresu znajomości pozyskiwania środków z programów krajowych i zagranicznych - udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 5 szkoleń z powierzonego zakresu programu szkolenia
Elektroniczna platforma szkoleniowa	n/d
Materiały szkoleniowe lub informacyjno - promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1) Prezentacje multimedialne w formie elektronicznej przygotowane przez firmę szkoleniową - min. 1 szt. 2) Zestaw materiałów promocyjnych dla każdego uczestnika szkolenia przygotowany przez firmę szkoleniową oznakowanych zgodnie z wymogami PROW 2014-2020: <ul style="list-style-type: none"> - notes A4 w twardejprawie - zestaw 4 długopisów w etui - pendrive na prezentację multimedialną - teczka konferencyjna tekturowa laminowana folią, z rączką, zapinana, dostosowana do materiałów formatu A4
Wyżywienie	<p>W ramach usługi szkoleniowej firma szkoleniowa będzie miała obowiązek zapewnić wyżywienie dla 20 uczestników szkolenia oraz prelegentów w postaci:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zapewnienie serwisu kawowego: kawa, herbata, woda, cukier, mleko, cytryna oraz ciastka 2) Obiad dwudaniowy dostarczony na miejsce szkolenia: zupa oraz drugie danie (w tym zamiennie danie mięsne/danie jarskie). Organizator na podstawie zebranych informacji poinformuje wykonawcę usługi o rodzaju i ilości posiłków.
Zakwaterowanie	n/d
Transport	n/d
Liczba i wyposażenie sal	<p>Partner KSOW posiada własną salę wykładową zlokalizowaną w Łęcznej w której zostanie zorganizowane szkolenie. Sala spełnia następujące wymogi:</p> <p>sala wyposażona w krzesła i stoliki, projektor multimedialny i nagłośnienie, z wydzielonym miejscem dla cateringu, mieszcząca min.</p>

	50 osób.
Inne zadania	n/d
Termin realizacji	28.08.2020
Temat	Szkolenie 4: Media elektroniczne drogą do pozyskania turysty
Grupa docelowa	Grupą docelową realizowanej operacji jest 20 osób mających wpływ na rozwój turystyki na terenach wiejskich powiatu łęczyńskiego, m.in. - osoby/ przedstawiciele podmiotów prowadzących działalność gospodarczą związaną z obsługą ruchu turystycznego na terenie powiatu łęczyńskiego (np. gospodarstwa agroturystyczne i inne obiekty noclegowe, restauracje, aktywny wypoczynek) - przedstawiciele lokalnych samorządów i samorządowych jednostek kultury - przedstawiciele organizacji pozarządowych, których działalność skierowana jest na rozwój terenów wiejskich oraz zachowanie i promocję lokalnych zwyczajów i tradycji regionu
Ramowy program	Szkolenie 1 dniowe, 8 godzin szkoleniowych. Zagadnienia tematyczne: - Gdzie współczesny turysta szuka informacji? - Jak dotrzeć on-line do naszego klienta – metawyszukiwarki, serwisy rezerwacyjne, portale społecznościowe - Skuteczna reklama w Internecie
Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji operacji	Przeprowadzenie szkolenia zostanie zlecone firmie szkoleniowej, która w ramach usługi zatrudni prelegenta/ prelegentów. Prelegent/ prelegenci. Wymagane kwalifikacje: - udokumentowana wiedza z zakresu znajomości promocji w Internecie - udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 5 szkoleń z powierzonego zakresu programu szkolenia
Elektroniczna platforma szkoleniowa	n/d
Materiały szkoleniowe lub informacyjno - promocyjne	1) Prezentacje multimedialne w formie elektronicznej przygotowane przez firmę szkoleniową- min. 1 szt. 2) Zestaw materiałów promocyjnych dla każdego uczestnika szkolenia przygotowany przez firmę szkoleniową oznakowanych zgodnie z wymogami PROW 2014-2020: - notes A4 w twardejprawie - zestaw 4 długopisów w etui - pendrive na prezentację multimedialną - teczka konferencyjna tekturowa laminowana folią, z rączką, zapinana, dostosowana do materiałów formatu A4
Wyżywienie	W ramach usługi szkoleniowej firma szkoleniowa będzie miała obowiązek zapewnić wyżywienie dla 20 uczestników szkolenia oraz prelegentów w postaci: 1) Zapewnienie serwisu kawowego: kawa, herbata, woda, cukier,

	<p>mleko, cytryna oraz ciastka</p> <p>2) Obiad dwudaniowy dostarczony na miejsce szkolenia: zupa oraz drugie danie (w tym zamiennie danie mięsne/danie jarskie). Organizator na podstawie zebranych informacji poinformuje wykonawcę usługi o rodzaju i ilości posiłków.</p>
Zakwaterowanie	n/d
Transport	n/d
Liczba i wyposażenie sal	<p>Partner KSOW posiada własną salę wykładową zlokalizowaną w Łęcznej w której zostanie zorganizowane szkolenie. Sala spełnia następujące wymogi:</p> <p>sala wyposażona w krzesła i stoliki, projektor multimedialny i nagłośnienie, z wydzielonym miejscem dla cateringu, mieszcząca min. 50 osób.</p>
Inne zadania	n/d
Termin realizacji	29.08.2020
DORADZTWO	
Temat	Profesjonalne prowadzenie i promocja turystyki na terenach wiejskich
Grupa docelowa	<p>Grupą docelową realizowanej operacji jest 20 podmiotów mających wpływ na rozwój turystyki na terenach wiejskich powiatu łęczyńskiego, m.in.</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzących działalność gospodarczą związaną z obsługą ruchu turystycznego na terenie powiatu łęczyńskiego (np. gospodarstwa agroturystyczne i inne obiekty noclegowe, restauracje, aktywny wypoczynek) - lokalne samorządy i samorządowe jednostki kultury - organizacje pozarządowe, których działalność skierowana jest na rozwój terenów wiejskich oraz zachowanie i promocję lokalnych zwyczajów i tradycji regionu
Opis	<p>Zadanie zostanie zlecone firmie doradczej/ szkoleniowo-doradczej. Zatrudniony przez nią doradca/ doradcy odwiedzą każdy z 20 podmiotów zakwalifikowanych do udziału w projekcie. W każdym z 20 podmiotów zostanie udzielonych ok. 4 godz. indywidualnego doradztwa.</p> <p>Zakres doradztwa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapoznanie z aktualną działalnością podmiotu w sferze rozwoju turystyki wiejskiej - rekomendacje w zakresie polepszenia oferty turystycznej - rekomendacja w zakresie polepszenia działań promocyjnych <p>Zasoby kadrowe niezbędne do realizacji operacji.</p> <p>Doradca/ doradcy - wymagane kwalifikacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udokumentowana wiedza z zakresu profesjonalnego prowadzenia i promocji działalności turystycznej - udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 5 usług szkoleniowych/ doradczych z powierzonego zakresu doradztwa
Inne zadania	n/d

Termin realizacji	Od 31.08.2020 do 25.09.2020
Liczba godzin doradztwa	Liczba podmiotów objętych doradztwem
80	20

3. **Wykonawca wskaże w ofercie – Formularzu ofertowym ceny wykonania poszczególnych zadań w usłudze.**
4. Wykonawca wystawi za wykonany przedmiot zamówienia fakturę z terminem płatności min. 14 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu, w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Łęczyński
21-010 Łęczna, Al. Jana Pawła II 95 A
NIP:505-00-17-732, REGON: 431019425
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Łęcznej
Al. Jana Pawła II 95A
21-010 Łęczna
5. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony umowy bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do osobistego wykonania zamówienia.
7. Wykonawca nie może składać oferty na poszczególne zadania wyłącznie na całą usługę.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy wykonania zamówienia:

1. Szkolenie - „Atrakcje przyrodnicze i kulturowe powiatu łęczyńskiego oraz terenów przyległych.” – termin realizacji 21 sierpnia 2020 roku.
2. Szkolenie - „Współczesne kierunki rozwoju turystyki” – termin realizacji 22 sierpnia 2020 roku.
3. Szkolenie - „Środki zewnętrzne w turystyce” – termin realizacji 28 sierpnia 2020 roku.
4. Szkolenie - „Media elektroniczne drogą do pozyskania turysty,– termin realizacji 29 sierpnia 2020 roku.
5. Doradztwo – termin realizacji od 31 sierpnia 2020 roku do 25 września 2020 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej związanej z przedmiotem zamówienia. Warunek posiadania kompetencji lub uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy.

2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia,

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące:

a) doświadczenia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należyce wykonał, **co najmniej dwa szkolenia i dwa kursy doradztwa** z zakresu obejmującego przedmiot zamówienia. (Załącznik Nr 2 – Wykaz Usług)

b) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował **co najmniej jednym prelegentem** (i w przypadku udzielenia zamówienia skieruje go do świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego), który w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należyce wykonał minimum dwie usługi szkolenia/dwa kursy doradztwa z zakresu rzeczowego obejmującego przedmiot zamówienia. (Załącznik Nr 3 – Wykaz Osób)

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW:

1. Formularz ofertowy (zał. 1) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
2. Wykaz usług (zał. 2) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
3. Wykaz osób (zał. 3) – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.

Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy: IRP.272.1.26.2020
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem, należy kierować na adres:
Powiat Łęczyński - Starostwo Powiatowe w Łęcznej
ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna
e-mail: k.dys@powiatleczynski.pl,
5. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
W sprawach przedmiotu zamówienia – Iryna Kukawka, tel. 81 53 15 208
e-mail: i.kukawka@powiatleczynski.pl,
W sprawach proceduralnych – Karolina Dyś
e-mail: k.dys@powiatleczynski.pl, tel. 81/ 531 52 04

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani oferty wariantowej.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
7. Oferta oraz wymagane formularze, składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 28.07.2020 r do godziny 12:00**
 - 1) pocztą lub przesyłką kurierską na adres Zamawiającego podany w punkcie I lub
 - 2) osobiście w siedzibie Zamawiającego, w kancelarii podawczej (pierwsze piętro, pokój nr 111), lub
 - 3) przesłać e-mailem: k.dys@powiatleczynski.pl; (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane).
2. Oferty składane w sposób wymieniony w pkt.1 i 2 winny być oznaczone w następujący sposób:

Wykonanie usługi szkoleniowo-doradczej na potrzeby projektu „Turystyka szansa na aktywizację i rozwój gospodarczy obszarów wiejskich powiatu łączyńskiego”,

Nr sprawy IRP.272.1.26.2020

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- 1) oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - 2) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Cena – 100%

3. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub cena oferty najkorzystniejszej przekracza wartość środków przeznaczonych na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji cen.
5. Informację o wyniku postępowania Zamawiający przekaze Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu.

XII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM JEGO ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.

XIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH OSOBY FIZYCZNEJ.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych pozyskanych w toku postępowania jest Powiat Łęczyński -Starostwo Powiatowe w Łęcznej ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, tel. kontaktowy; (81) 5315200
2. administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail: inspektor@powiatleczynski.pl
3. dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr IRP.272.1.26.2020 pn.: **Wykonanie usługi szkoleniowo-doradczej na**

potrzeby projektu „Turystyka szansą na aktywizację i rozwój gospodarczy obszarów wiejskich powiatu łęczyńskiego”, prowadzonym w oparciu o art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.) , dalej „ustawa Pzp”

4. odbiorcami danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp dane osobowe pozyskane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Lista załączników:

Zał. Nr 1 - formularz ofertowy.

Zał. Nr 2 – wykaz usług.

Zał. Nr 3 – wykaz osób.

Łączna, dnia 23.07.2020

SEKRETARZ POWIATU

Wioletta Wachowicz

Przewodniczący
Zarządu Powiatu w Łęcznej

Krzysztof Nowiadowski

POWIAT ŁĘCZYŃSKI

21-010 Łączna, Al. Jana Pawła II 95A

NIP 5050017732, Reg. 431019425