**Nr sprawy: IRP.272.4.9.2020 Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

* + - 1. **Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Powiat Łęczyński**

ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna

NIP: 505-001-77-32, REGON: 431019425

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@powiatleczynski.pl](mailto:zamowienia@powiatleczynski.pl)

Adres strony internetowej: [www.powiatleczynski.pl](http://www.powiatleczynski.pl)

|  |
| --- |
| **B. Dane Wykonawcy/Wykonawców.**  1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy: *(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać* *nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców)*  **..................................................................................................................................................................**  **..................................................................................................................................................................**  Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:  **..................................................................................................................................................................**  **..................................................................................................................................................................**  NIP …………………………………..…….……..……., REGON.................................................................................  Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:   * adres korespondencyjny: ……………………………………………………………………………………… * numer faksu: ……………………………… * numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………… * e-mail: …………………………............................................................................................................………   Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:  **..............................................................................................................................................................**  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:  **...............................................................................................................................................................**  Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[[1]](#footnote-1)?  **TAK NIE** *(zaznaczyć właściwe)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cena ofertowa[[2]](#footnote-2):**  W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.: „**Zakup i** **dostawa sprzętu komputerowego i biurowego” na potrzeby Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Jaszczowie”**  realizowanego w ramach resortowego programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo- mieszkalne” finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego zgodnie z umową  nr 655 z 09.04.2020 r., **nr sprawy IPR.272.4.9.2020**  oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia **za cenę ofertową**, którastanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie każdego z zadań, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami opisanymi w SIWZ i została obliczona zgodnie ze sposobem podanym przez Zamawiającego w wypełnionej poniżej tabeli.  **Zadanie 1– zakup i dostawa stacjonarnego zestawu komputerowego**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto w złotych** | **Stawka  VAT w %** | **Cena jednostkowa brutto w złotych** | **Wartość brutto w złotych** | **Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**  **TAK / NIE**  **Wypełnia Wykonawca** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 = [ 4 ] + VAT** | **7 = [ 3 x 6 ]** | **8** | | **1** | **Stacjonarny zestaw komputerowy**  **producent …………………….……………….\***  **model …………………………………….…\***  ***(\*wypełnia Wykonawca)*** | **1 szt.** |  |  |  |  |  |   Oferujemy dostarczyć przedmiot zamówienia **w ciągu………………..….dni roboczych**.  Długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia zadania 1 **przez ……..……... m-cy** **od dnia podpisania protokołu odbioru (bez uwag).**  **Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 m-cy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.**  **Zadanie 2 – Zakup i dostawa drukarki**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto w złotych** | **Stawka  VAT w %** | **Cena jednostkowa brutto w złotych** | **Wartość brutto w złotych** | **Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**  **TAK / NIE**  **Wypełnia Wykonawca** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 = [ 4 ] + VAT** | **7 = [ 3 x 6 ]** | **8** | | **1** | **Drukarka**  **producent …………………….……………….\***  **model …………………………………….…\***  ***(\*wypełnia Wykonawca)*** | **1 szt.** |  |  |  |  |  |   Oferujemy dostarczyć przedmiot zamówienia **w ciągu…………….dni roboczych.**  Długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia zadania 2 **przez ……..……... m-cy** **od dnia podpisania protokołu odbioru (bez uwag).**  **Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 m-cy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.**  **Zadanie 3 – Zakup i dostawa laptopa**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto w złotych** | **Stawka  VAT w %** | **Cena jednostkowa brutto w złotych** | **Wartość brutto w złotych** | **Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**  **TAK / NIE**  **Wypełnia Wykonawca** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 = [ 4 ] + VAT** | **7 = [ 3 x 6 ]** | **8** | | **1** | **Laptop**  **producent …………………….……………….\***  **model …………………………………….…\***  ***(\*wypełnia Wykonawca)*** | **1 szt.** |  |  |  |  |  |   Oferujemy dostarczyć przedmiot zamówienia **w ciągu…………….dni roboczych.**  Długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia zadania 3 **przez ……..……... m-cy** **od dnia podpisania protokołu odbioru (bez uwag).**  **Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 m-cy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.**  **Zadanie 4 – Zakup i dostawa niszczarki**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto w złotych** | **Stawka  VAT w %** | **Cena jednostkowa brutto w złotych** | **Wartość brutto w złotych** | **Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**  **TAK / NIE**  **Wypełnia Wykonawca** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 = [ 4 ] + VAT** | **7 = [ 3 x 6 ]** | **8** | | **1** | **Niszczarka**  **producent …………………….……………….\***  **model …………………………………….…\***  ***(\*wypełnia Wykonawca)*** | **1 szt.** |  |  |  |  |  |   Oferujemy dostarczyć przedmiot zamówienia **w ciągu…………….dni roboczych.**  Długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia zadania 4 **przez ……..……... m-cy** **od dnia podpisania protokołu odbioru (bez uwag).**  **Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 m-cy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **D. Oświadczenia.**   1. Oświadczam/y, że powyższe ceny w zakresie danego zadania zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. 2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. 3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ 4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SIWZ  i Projektem umowy. 5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie w oferowanym terminie. 6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.   *(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:*  *1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*  *2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*  *3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*   1. Składając niniejszą ofertę informuję, że wybór oferty[[3]](#footnote-3): 2. **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, 3. **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………….………[[4]](#footnote-4).   …………………………………………………………………………………………………………………………………   1. całość zamówienia wykonam sam bez powierzenia podwykonawcom jakiejkolwiek części zamówienia/ część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom[[5]](#footnote-5) w następującym zakresie …………………………………………………………………………………………………   Nazwa i adres podwykonawcy ……………………………………………………………………………………………  Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom: ….……………………………………………………………………………………………………[[6]](#footnote-6)   1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[7]](#footnote-7)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **E. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.**  1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.  2) Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:  ……………………………………………………………………………………………………………………………  nr telefonu ………………….……………… e-mail: …………………………………………..……………… | | | |
| **Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.** | | | |
| **G. Spis treści.**  Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ....... do nr ........  Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:  1) ....................................................................................................................................................  2) .....................................................................................................................................................  3) ..................................................................................................................................................... | | | |
|  |  |

…………………………………………….. ……………………………………………………

*(miejscowość i data) (podpis osób(-y) uprawnionej do składania*

*oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)*

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFERTOWANEGO SPRZĘTU**

**Zadanie 1– zakup i dostawa stacjonarnego zestawu komputerowego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Parametry techniczne oferowanego sprzętu**  **Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **Stacjonarny zestaw komputerowy**  **producent …………………….………\***  **model ……………………………\*,**  ***(\*wypełnia Wykonawca)*** | |  |  | | --- | --- | | **Nazwa podzespołu** | **Minimalne wymagania** | | Procesor | * min. 4 rdzenie * osiągający w teście Pass Mark  wynik min. 9500 pkt. | | Pamięć RAM | * min. 8GB | | Dysk twardy | * SSD min. 256 GB | | Napęd optyczny | * DVD+/-RW | | Komunikacja | * karta sieciowa – standard * wyjście VGA * wyjście HDMI lub DisplayPort * złącze USB 3.0 – min. 2 szt. * złącze USB 2.0 – min. 1 szt. * złącze audio * czytnik kart pamięci | | Monitor | * przekątna min. 23,8” * rozdzielczość: min. 1920x1080   LED,16.7 mln kolorów,   * regulacja wysokości 130mm, | | Dodatkowo  w zestawie | * mysz optyczna USB * głośniki 2X2W * przewód HDMI * UPS o mocy rzeczywistej min. 400W | | Gwarancja | * min. 24 miesiące | | Oprogramowanie | * system Windows 10 Professional lub równoważny * MS Office Home&Bussines 2019 (box) lub równoważny – licencja bezterminowa   OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI ZAWIERA ZAŁĄCZNIK NR1 DO SIWZ | | |  |  | | --- | --- | | **Nazwa podzespołu** | **Parametry** | | Procesor |  | | Pamięć RAM |  | | Dysk twardy |  | | Napęd optyczny |  | | Komunikacja |  | | Monitor |  | | Dodatkowo  w zestawie |  | | Gwarancja |  | | Oprogramo  wanie |  | |

**Zadanie 2 – Zakup i dostawa drukarki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Parametry techniczne oferowanego sprzętu**  **Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **Drukarka**  **producent …………………….………\***  **model …………………………….\***  ***(\*wypełnia Wykonawca)*** | |  |  | | --- | --- | | **Nazwa podzespołu** | **Minimalne wymagania** | | Druk | * laserowa (mono) * podajnik papieru min. 250kartek * taca odbioru min. 150 kartek * wydajność min. 10000str/miesiąc * rozdzielczość druku min: 1200x1200dpi * szybkość druku min. 40str/min * obsługiwane formaty nośników: A4, A5, A6, Executive, Folio, JIS B5, karton, karty katalogowe, koperta DL, koperty, legal, letter, oficio, zwykły papier * druk dwustronny * złącza: LAN rj45, usb typ B (port drukarki) * WiFi - opcjonalnie | | Dodatkowo w zestawie | * standardowy toner startowy * dodatkowy oryginalny toner czarny | | Gwarancja | * min. 24 miesiące | | |  |  | | --- | --- | | **Nazwa podzespołu** | **Parametry** | | Druk |  | | Dodatkowo w zestawie |  | | Gwarancja |  | |

**Zadanie 3 – Zakup i dostawa laptopa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Parametry techniczne oferowanego sprzętu**  **Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **Laptop**  **producent …………………….………\***  **model …………………………….\***  ***(\*wypełnia Wykonawca)*** | |  |  | | --- | --- | | **Nazwa podzespołu** | **Minimalne wymagania** | | Procesor | * min. 4 rdzenie * osiągający w teście Pass Mark  wynik minimum 9500 pkt. | | Pamięć Ram | * 16 GB (SO-DIMM DDR4, 2666MHz) | | Dysk twardy | * SSD min. 500 GB | | Napęd optyczny | * wbudowany napęd optyczny   DVD+/-RW | | Komunikacja | * karta sieciowa LAN 10/100/1000 Mbps * Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac) * moduł bluetooth * czytnik kart pamięci * czytnik linii papilarnych | | Ekran | * min. 15,6”, o rozdzielczości min. 1920x1080 (Full HD) * typ matrycy: matowa, LED | | Karta graficzna | * dedykowana * pamięć karty graficznej - 4096 MB GDDR5 (pamięć własna) | | Dodatkowo  w zestawie/  dodatkowe informacje | * kolor dominujący zestawu – czarny * torba na laptopa – kolor czarny - z dodatkową kieszenią na akcesoria z przodu * mysz optyczna * wbudowane głośniki stereo * wbudowana kamera internetowa Min. 1.0 Mpix * wbudowany mikrofon * bateria min. 3500 mAh * zasilacz * wydzielona klawiatura numeryczna * wielodotykowy, intuicyjny touchpad * możliwość zabezpieczenia linką (port Noble Wedge) | | Gwarancja | * min. 24 miesiące | | Oprogramowanie | * system Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) lub równoważny ze skonfigurowanym dyskiem recovery * partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku) * MS Office Home&Bussines 2019 (box) lub równoważny – licencja bezterminowa   OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI ZAWIERA ZAŁĄCZNIK NR1 DO SIWZ | | |  |  | | --- | --- | | **Nazwa podzespołu** | **Parametry** | | Procesor |  | | Pamięć Ram |  | | Dysk twardy |  | | Napęd optyczny |  | | Komunikacja |  | | Ekran |  | | Karta graficzna |  | | Dodatkowo  w zestawie/  dodatkowe informacje |  | | Gwarancja |  | | Oprogramowanie |  | |

**Zadanie 4 – Zakup i dostawa niszczarki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Parametry techniczne oferowanego sprzętu**  **Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **Niszczarka**  **producent …………………….………\***  **model …………………………….\***  ***(\*wypełnia Wykonawca)*** | Pojemność szczeliny min. 10 kartek o pojemności kosza powyżej 15 litrów.  Spełniająca normę DIN 66399 o poziomie tajności III  ( tj. paski o szerokości mniejszej niż 2 mm lub ścinki o powierzchni mniejszej niż 320 mm², szerokości mniejszej niż 4 mm, długości mniejszej niż 80 mm)  Dodatkowo:  Niszczy: Spinacze, zszywki, płyty CD/DVD i karty kredytowe. |  |

………………………………………………………………………………

Podpis osób(-y) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

1. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-4)
5. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-5)
6. wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-7)