**Nr sprawy: IRP.272.4.9.2020 Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

* + - 1. **Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Powiat Łęczyński**

ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna

NIP: 505-001-77-32, REGON: 431019425

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@powiatleczynski.pl

Adres strony internetowej: [www.powiatleczynski.pl](http://www.powiatleczynski.pl)

|  |
| --- |
| **B. Dane Wykonawcy/Wykonawców.**1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy: *(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać* *nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców)***..................................................................................................................................................................****..................................................................................................................................................................**Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:**..................................................................................................................................................................****..................................................................................................................................................................**NIP …………………………………..…….……..……., REGON.................................................................................Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: * adres korespondencyjny: ………………………………………………………………………………………
* numer faksu: ………………………………
* numer telefonu: …………………………………………………………………………………………………
* e-mail: …………………………............................................................................................................………

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:**..............................................................................................................................................................**Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: **...............................................................................................................................................................**Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[[1]](#footnote-1)?**TAK NIE** *(zaznaczyć właściwe)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Cena ofertowa[[2]](#footnote-2):**W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.: „**Zakup i** **dostawa sprzętu komputerowego i biurowego” na potrzeby Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Jaszczowie”** realizowanego w ramach resortowego programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo- mieszkalne” finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego zgodnie z umową  nr 655 z 09.04.2020 r., **nr sprawy IPR.272.4.9.2020** oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia **za cenę ofertową**, którastanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie każdego z zadań, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami opisanymi w SIWZ i została obliczona zgodnie ze sposobem podanym przez Zamawiającego w wypełnionej poniżej tabeli.**Zadanie 1– zakup i dostawa stacjonarnego zestawu komputerowego**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto w złotych** | **Stawka VATw %** | **Cena jednostkowa bruttow złotych** | **Wartość bruttow złotych** | **Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług****TAK / NIE****Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 = [ 4 ] + VAT** | **7 = [ 3 x 6 ]** | **8** |
| **1** | **Stacjonarny zestaw komputerowy****producent …………………….……………….\*****model …………………………………….…\******(\*wypełnia Wykonawca)*** | **1 szt.**  |  |  |  |  |  |

Oferujemy dostarczyć przedmiot zamówienia **w ciągu………………..….dni roboczych**.Długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia zadania 1 **przez ……..……... m-cy** **od dnia podpisania protokołu odbioru (bez uwag).****Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 m-cy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.** **Zadanie 2 – Zakup i dostawa drukarki**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto w złotych** | **Stawka VATw %** | **Cena jednostkowa bruttow złotych** | **Wartość bruttow złotych** | **Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług****TAK / NIE****Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 = [ 4 ] + VAT** | **7 = [ 3 x 6 ]** | **8** |
| **1** |  **Drukarka****producent …………………….……………….\*****model …………………………………….…\******(\*wypełnia Wykonawca)*** | **1 szt.**  |  |  |  |  |  |

Oferujemy dostarczyć przedmiot zamówienia **w ciągu…………….dni roboczych.**Długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia zadania 2 **przez ……..……... m-cy** **od dnia podpisania protokołu odbioru (bez uwag).****Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 m-cy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.** **Zadanie 3 – Zakup i dostawa laptopa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto w złotych** | **Stawka VATw %** | **Cena jednostkowa bruttow złotych** | **Wartość bruttow złotych** | **Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług****TAK / NIE****Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 = [ 4 ] + VAT** | **7 = [ 3 x 6 ]** | **8** |
| **1** |  **Laptop****producent …………………….……………….\*****model …………………………………….…\******(\*wypełnia Wykonawca)*** | **1 szt.**  |  |  |  |  |  |

Oferujemy dostarczyć przedmiot zamówienia **w ciągu…………….dni roboczych.**Długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia zadania 3 **przez ……..……... m-cy** **od dnia podpisania protokołu odbioru (bez uwag).****Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 m-cy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.** **Zadanie 4 – Zakup i dostawa niszczarki**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto w złotych** | **Stawka VATw %** | **Cena jednostkowa bruttow złotych** | **Wartość bruttow złotych** | **Czy po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług****TAK / NIE****Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6 = [ 4 ] + VAT** | **7 = [ 3 x 6 ]** | **8** |
| **1** |  **Niszczarka****producent …………………….……………….\*****model …………………………………….…\******(\*wypełnia Wykonawca)*** | **1 szt.**  |  |  |  |  |  |

Oferujemy dostarczyć przedmiot zamówienia **w ciągu…………….dni roboczych.**Długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia zadania 4 **przez ……..……... m-cy** **od dnia podpisania protokołu odbioru (bez uwag).****Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 60 m-cy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.**  |

|  |
| --- |
| **D. Oświadczenia.**1. Oświadczam/y, że powyższe ceny w zakresie danego zadania zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SIWZ i Projektem umowy.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie w oferowanym terminie.
6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

 *(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:**1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,**2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,**3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*1. Składając niniejszą ofertę informuję, że wybór oferty[[3]](#footnote-3):
2. [ ]  **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
3. [ ]  **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………….………[[4]](#footnote-4).

…………………………………………………………………………………………………………………………………1. całość zamówienia wykonam sam bez powierzenia podwykonawcom jakiejkolwiek części zamówienia/ część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom[[5]](#footnote-5) w następującym zakresie …………………………………………………………………………………………………

Nazwa i adres podwykonawcy ……………………………………………………………………………………………Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy lub Podwykonawcom: ….……………………………………………………………………………………………………[[6]](#footnote-6)1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[7]](#footnote-7)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**E. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.**1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.2) Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są: ……………………………………………………………………………………………………………………………nr telefonu ………………….……………… e-mail: …………………………………………..……………… |
| **Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.** |
| **G. Spis treści.**Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ....... do nr ........Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1) ....................................................................................................................................................2) ..................................................................................................................................................... 3) ..................................................................................................................................................... |
|  |  |

…………………………………………….. ……………………………………………………

*(miejscowość i data) (podpis osób(-y) uprawnionej do składania*

 *oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)*

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFERTOWANEGO SPRZĘTU**

**Zadanie 1– zakup i dostawa stacjonarnego zestawu komputerowego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Parametry techniczne oferowanego sprzętu****Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **Stacjonarny zestaw komputerowy****producent …………………….………\*****model ……………………………\*,*****(\*wypełnia Wykonawca)*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podzespołu** |  **Minimalne wymagania** |
| Procesor | * min. 4 rdzenie
* osiągający w teście Pass Mark wynik min. 9500 pkt.
 |
| Pamięć RAM | * min. 8GB
 |
| Dysk twardy | * SSD min. 256 GB
 |
| Napęd optyczny | * DVD+/-RW
 |
| Komunikacja | * karta sieciowa – standard
* wyjście VGA
* wyjście HDMI lub DisplayPort
* złącze USB 3.0 – min. 2 szt.
* złącze USB 2.0 – min. 1 szt.
* złącze audio
* czytnik kart pamięci
 |
| Monitor | * przekątna min. 23,8”
* rozdzielczość: min. 1920x1080

LED,16.7 mln kolorów, * regulacja wysokości 130mm,
 |
| Dodatkowo w zestawie | * mysz optyczna USB
* głośniki 2X2W
* przewód HDMI
* UPS o mocy rzeczywistej min. 400W
 |
| Gwarancja | * min. 24 miesiące
 |
| Oprogramowanie | * system Windows 10 Professional lub równoważny
* MS Office Home&Bussines 2019 (box) lub równoważny – licencja bezterminowa

OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI ZAWIERA ZAŁĄCZNIK NR1 DO SIWZ  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podzespołu** |  **Parametry** |
| Procesor |  |
| Pamięć RAM |  |
| Dysk twardy |  |
| Napęd optyczny |  |
| Komunikacja |  |
| Monitor |  |
| Dodatkowo w zestawie |  |
| Gwarancja |  |
| Oprogramowanie |  |

 |

**Zadanie 2 – Zakup i dostawa drukarki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Parametry techniczne oferowanego sprzętu****Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **Drukarka****producent …………………….………\*****model …………………………….\******(\*wypełnia Wykonawca)*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podzespołu** | **Minimalne wymagania** |
| Druk | * laserowa (mono)
* podajnik papieru min. 250kartek
* taca odbioru min. 150 kartek
* wydajność min. 10000str/miesiąc
* rozdzielczość druku min: 1200x1200dpi
* szybkość druku min. 40str/min
* obsługiwane formaty nośników: A4, A5, A6, Executive, Folio, JIS B5, karton, karty katalogowe, koperta DL, koperty, legal, letter, oficio, zwykły papier
* druk dwustronny
* złącza: LAN rj45, usb typ B (port drukarki)
* WiFi - opcjonalnie
 |
| Dodatkowo w zestawie | * standardowy toner startowy
* dodatkowy oryginalny toner czarny
 |
| Gwarancja | * min. 24 miesiące
 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podzespołu** | **Parametry** |
| Druk |  |
| Dodatkowo w zestawie |  |
| Gwarancja |  |

 |

**Zadanie 3 – Zakup i dostawa laptopa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Parametry techniczne oferowanego sprzętu****Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **Laptop****producent …………………….………\*****model …………………………….\******(\*wypełnia Wykonawca)*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podzespołu** | **Minimalne wymagania** |
| Procesor | * min. 4 rdzenie
* osiągający w teście Pass Mark wynik minimum 9500 pkt.
 |
| Pamięć Ram | * 16 GB (SO-DIMM DDR4, 2666MHz)
 |
| Dysk twardy | * SSD min. 500 GB
 |
| Napęd optyczny | * wbudowany napęd optyczny

DVD+/-RW |
| Komunikacja | * karta sieciowa LAN 10/100/1000 Mbps
* Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac)
* moduł bluetooth
* czytnik kart pamięci
* czytnik linii papilarnych
 |
| Ekran | * min. 15,6”, o rozdzielczości min. 1920x1080 (Full HD)
* typ matrycy: matowa, LED
 |
| Karta graficzna | * dedykowana
* pamięć karty graficznej - 4096 MB GDDR5 (pamięć własna)
 |
| Dodatkowo w zestawie/ dodatkowe informacje | * kolor dominujący zestawu – czarny
* torba na laptopa – kolor czarny - z dodatkową kieszenią na akcesoria z przodu
* mysz optyczna
* wbudowane głośniki stereo
* wbudowana kamera internetowa Min. 1.0 Mpix
* wbudowany mikrofon
* bateria min. 3500 mAh
* zasilacz
* wydzielona klawiatura numeryczna
* wielodotykowy, intuicyjny touchpad
* możliwość zabezpieczenia linką (port Noble Wedge)
 |
| Gwarancja | * min. 24 miesiące
 |
| Oprogramowanie | * system Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) lub równoważny ze skonfigurowanym dyskiem recovery
* partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
* MS Office Home&Bussines 2019 (box) lub równoważny – licencja bezterminowa

OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI ZAWIERA ZAŁĄCZNIK NR1 DO SIWZ |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podzespołu** | **Parametry** |
| Procesor |  |
| Pamięć Ram |  |
| Dysk twardy |  |
| Napęd optyczny |  |
| Komunikacja |  |
| Ekran |  |
| Karta graficzna |  |
| Dodatkowo w zestawie/ dodatkowe informacje |  |
| Gwarancja |  |
| Oprogramowanie |  |

 |

**Zadanie 4 – Zakup i dostawa niszczarki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Minimalne wymagane parametry techniczne** | **Parametry techniczne oferowanego sprzętu****Wypełnia Wykonawca** |
| **1** | **Niszczarka****producent …………………….………\*****model …………………………….\******(\*wypełnia Wykonawca)*** | Pojemność szczeliny min. 10 kartek o pojemności kosza powyżej 15 litrów. Spełniająca normę DIN 66399 o poziomie tajności III( tj. paski o szerokości mniejszej niż 2 mm lub ścinki o powierzchni mniejszej niż 320 mm², szerokości mniejszej niż 4 mm, długości mniejszej niż 80 mm)Dodatkowo:Niszczy: Spinacze, zszywki, płyty CD/DVD i karty kredytowe. |  |

………………………………………………………………………………

Podpis osób(-y) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

1. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-4)
5. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-5)
6. wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-7)