

## KARTA INFORMACYJNA

Starostwo Powiatowe w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 95A 21-010 Łęczna

Znak: KTD. 7250

**Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego**  
nazwa decyzji

Komórka organizacyjna: **Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych**

**Kategoria: krajowy transport drogowy**

### Wymagane dokumenty:

- wniosek o udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,
- oświadczenie osoby zarządzającej transportem następującej treści : „Oświadczam, że zgodnie z art.4 ust.1 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 będę pełnić rolę zarządzającego transportem" albo oświadczenie osoby uprawnionej na podst. umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy, że spełnia warunki, o których mowa w art.4 ust.2 lit. c rozporządzenia (WE) nr 1071/2009,
- kopia certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem w przedsiębiorstwie;
- informacja z Krajowego Rejestru Karnego dotycząca osoby:
  - będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową,
  - prowadzącej działalność gospodarczą - w przypadku innego przedsiębiorcy,
  - zarządzającej transportem lub uprawnionej na podst. umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy

– o niekaralności za przestępstwa w dziedzinach określonych w art.6 ust.1 lit. a rozporządzenia (WE) nr 1071/2009, wymienione w art.5 ust.2a ustawy o transporcie drogowym oraz oświadczenie tych osób o niekaralności za poważne naruszenie, o których mowa w art.6 ust.1 lit. b rozporządzenia (WE) nr 1071/2009, w tym najpoważniejsze naruszenie określone w załączniku IV do rozporządzenia ( WE) nr 1071/2009
- dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej, o których mowa w art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009- roczne sprawozdanie finansowe poświadczone przez audytora lub odpowiednio upoważnioną osobę, zabezpieczenie w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczenia odpowiedzialności zawodowej przewoźnika na kwoty odpowiednio:
  - 9000 euro na pierwszy pojazd,
  - 5000 euro na każdy następny pojazd samochodowy;
- oświadczenie przedsiębiorcy, że dysponuje bazą eksploatacyjną wraz ze wskazaniem adresu bazy, jeżeli jest inny niż siedziby.
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców lub o zamiarze współpracy z kierowcami - spełniającymi wymagania zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym.
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia i wypisów z tego zezwolenia.
- wykaz pojazdów zawierający: markę, typ, rodzaj/przeznaczenie, numer rejestracyjny, numer VIN, wskazanie tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.

### Opłata:

- Za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub rzeczy – 1000 zł.
- Za wydanie wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub rzeczy – 110 zł.

Opłatę należy wpłacić na konto:

**Starostwo Powiatowe w Łęcznej**  
**Bank Spółdzielczy w Końskowoli**  
**Nr 70 8741 0004 0007 8908 2000 0010**

**Miejsce złożenia dokumentów:** pokój nr 116; nr tel. 81) 5315244

**Termin załatwienia sprawy:**

na podstawie art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego sprawę załatwia się bez zbędnej zwłoki. Gdy sprawa wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego – nie później niż w ciągu miesiąca a sprawa szczególnie skomplikowana – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

**Osoba odpowiedzialna za załatwienie sprawy:** Barbara Polak.

**Tryb odwoławczy:**

od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem Starosty Łęczyńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące wykonania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE ( Dz. U. UE Nr L 300/51 ).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 12 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. poz. 916 z późn. zm.).

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, iż:

w zakresie danych przetwarzanych w ramach realizacji zadań Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych administratorem jest: Starosta Łęczyński z siedzibą w Łęcznej przy al. Jana Pawła II 95a, który wyznaczył inspektora ochrony danych w osobie Magdalena Żmuda, z którym może się Pani / Pan skontaktować w sprawie danych osobowych poprzez e-mail:

[inspektor@powiatleczynski.pl](mailto:inspektor@powiatleczynski.pl) lub pisemnie na adres: al. Jana Pawła II 95a, 21-010 Łęczna.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu realizacji zadań Wydziału Komunikacji Transportu i Dróg Publicznych obejmujących:

- wydawanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób lub rzeczy, a także prowadzenie kontroli przedsiębiorcy w zakresie spełniania wymogów będących podstawą do wydania tego dokumentu.

W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:

- a) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;

d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;

e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO.

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Łęcznej. Przy czym podanie danych jest:

a) obowiązkowe, jeżeli zostało to określone w przepisach prawa;

b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Szczegółowa klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łęcznej, w zakładce Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych:

<https://powiatleczynski.pl/urząd/wydziały/wydział-komunikacji-transportu-i-drog-publicznych/>