

Notatka z wyboru oferty w postępowaniu na: zakup i dostawę tekstyliów domowych (kompletów ręczników frotte bawełnianych) dla pracowników Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 3/2014
z dnia 16 kwietnia 2014 r.
Dyrektora Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Ilość i asortyment zakupu i dostawy tekstyliów domowych –80 kompletów (4 sztuki w komplecie) ręczników frotte bawełnianych wg CPV: 39514100-9 została podana w załączniku formularza ofertowego (załącznik nr 1).
2. Dowóz zakupionych tekstyliów domowych do siedziby Zamawiającego odbędzie się na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający odmówi przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia w przypadku złej jakości.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany „z nazwy” przez Zamawiającego w formularzu ofertowym) pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych.
5. Zapłata za zakup i dostawę tekstyliów domowych będzie dokonana bezgotówkowo przelewem bankowym na rachunek wykonawcy w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT wystawionej Zamawiającemu.

II. Określenie szacunkowej wartości zamówienia brutto:

Wartość zamówienia oszacowano na kwotę 12 150,00 zł netto co stanowi równowartość 2 817,91 euro (1 euro = 4,3117) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

Szacunkowa wartość brutto zamówienia 12 150,00 zł.

1. Wskazanie środków przewidzianych na realizację zadania w planie finansowym Powiatowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Łęcznej w danym roku budżetowym (dział, rozdział):
Dział 852, Rozdział 85295, § 4210, źródła finansowania: FA oraz ZFŚS
2. Wykaz zawierający wykonawców, do których wydział zamawiający skierował zapytanie ofertowe:
 - 1) Anwo J i A Dawid Sp .J., ul. Bursaki 18A, 20-150 Lublin, mail: michalowska@anwo.com.pl, anwo@anwo.com.pl
 - 2) ALA Dariusz Całka, ul. Długa 20, 10-417 Olsztyn, mail: ala.bhp@gmail.com
 - 3) Furora Firma Produkcyjno-Handlowa, ul. Przedwiośnie 2/1, 20-533 Lublin, mail: biuro@furora.
 - 4) Hallmark ul. Probostwo 4, 20-089 Lublin, mail: biuro@mdvision.net

5) Ortikon Sp. J., Kozubszczyzna 52 a, 21-030 Motycz, mail: biuro@ortikon.pl

3. Wykaz uzyskanych ofert, na kwotę brutto:

- 1) **ANWO J i A Dawid Sp.J.**, ul. Bursaki 18A, 20-150 Lublin, oferta na kwotę brutto 7 104,00 zł., ofercie przyznano 95 punktów.
- 2) **Z.P.Chr TEXPOL Sp. z o.o.**, ul. Polna 4, 95-081 Dłutów, Zakład Produkcyjny: Borkowice 26, oferta na kwotę brutto 6 732,53 zł, ofercie przyznano 100 punktów.
- 3) **ORTIKON A. Rzymowski, R. Wasilik S.J.** ul. Tymiankowa 1/77, 20-542 Lublin, oferta na kwotę brutto 9 643,20 zł., ofercie przyznano 70 punktów
- 4) **VENA Kapka Anna**, ul. Przy Rynku Welnianym 13/2, 87-100 Toruń, oferta na kwotę brutto 9 249,60 zł, ofercie przyznano 73 punkty

4. Nazwisko (lub nazwę firmy) i adres wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą pod względem ceny lub przedstawiającej najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, cenę złotych netto i brutto zamówienia zleconego oraz uzasadnienie wyboru oferty:

Z.P.Chr TEXPOL Sp. z o.o., ul. Polna 4, 95-081 Dłutów, Zakład Produkcyjny: Borkowice 26, oferta na kwotę brutto 6 732,53 zł

Oferta spełnia wymagania Zamawiającego, jest korzystna pod względem finansowym i kompletna w oparciu o aktualne przepisy prawa.

29.11.2019, M. Prusobło

(data i podpis pracownika wydziału zamawiającego odpowiedzialnego za prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia po uzyskaniu akceptacji bezpośredniego przełożonego)

Zatwierdzam

Dyrektor

DYREKTOR
Danuta Grzechnik