PZAZ.XI.272.1.5.2014 Łęczna, dn.12.06.2014r.

***ZAPYTANIE OFERTOWE***

Na podstawie zarządzenia Nr 3/2014 z dn. 16 kwietnia 2014r. Dyrektora PZAZ
w Łęcznej w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro
art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym
o przedstawienie ceny na zakup z dostawą i montażem w siedzibie zamawiającego 2 zestawów komputerowych, 2 laptopów i serwera dla PZAZ w Łęcznej.

**I. Zamawiający:**

Powiat Łęczyński-Powiatowy Zakład Aktywności Zawodowej

ul. Krasnystawska 52,

21-010 Łęczna

REGON: 060196692 NIP: 505-00-56-689

Tel/fax: (081) 752-29-20

e-mail: pzazleczna@wp.pl

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Ilość i asortyment zakupu z dostawą i montażem w siedzibie zamawiającego 2 zestawów komputerowych, 2 laptopów i serwera wg CPV: 30213300-8, 30213100-6, 30233000-1 została podana w załączniku formularza ofertowego.

2. Dowóz zakupionych zestawów komputerowych, laptopów i serwera do siedziby Zamawiającego odbędzie się na koszt Wykonawcy.

3. Zamawiający odmówi przyjęcia dostarczonych zestawów komputerowych, laptopów i serwera w przypadku rozbieżności pomiędzy przedstawioną ofertą a dostawą oraz ich złej jakości.

4. Wykonawca udzieli gwarancji na zestawy komputerowe, laptopy i serwer - 3 lata.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany „z nazwy” przez Zamawiającego w formularzu ofertowym) pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych oraz zamiennik zostanie opisany w ofercie.

6. Zapłata za zakup, dostawę i montaż zestawów komputerowych, laptopów i serwera będzie dokonana bezgotówkowo przelewem bankowym na rachunek wykonawcy w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT wystawionej Zamawiającemu.

**III. Oznaczenie terminu wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: do dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.

**IV. Sposób przygotowania oferty:**

Wykonawca powinien sporządzić ofertę (załącznik nr 1), zgodnie z zestawieniem sprzętu (tabela Nr1).

**V. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:**

Ocena ofert :

S = ( Cmin / Cof..) x 100

S – ilość punktów przyznanych danej ofercie.

Cmin – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert,

Cof. – zaoferowana cena danej oferty

**CENA = 100 punktów**

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy:**

- formularz ofertowy ( załącznik nr 1),

- zaakceptowany wzór umowy ( załącznik nr 2),

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia
do ewidencji działalności gospodarczej,

**-** polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

**VII. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pani Małgorzata Paprota, tel. (081) 752-29-20, e-mail: pzazleczna@wp.pl

**VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „oferta – sprzedaż i dostawa 2 zestawów komputerowych, 2 laptopów i serwera dla PZAZ w Łęcznej” do dnia ……………. do godz.1000 w Powiatowym Zakładzie Aktywności Zawodowej, 21-010 Łęczna, ul. Krasnystawska 52.

Łęczna, dn. 12.06.2014r.

*………………………*

Dyrektor PZAZ

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy

2. Wzór umowy

3. Tabela Nr 1