**UMOWA Nr .. /2015/ZP**

zawarta w dniu …01.2015r. pomiędzy **Powiatem Łęczyńskim – Starostwem Powiatowym w Łęcznej z siedzibą: 21-010 Łęczna, Al. Jana Pawła II 95A REGON: 431029168, NIP: 713-23-98-078, reprezentowanym przez:
 NIP: 713-23-98-078 NIP: 713-23-98-078:** reprezentowanym przez:

**1. Starostę Łęczyńskiego - Romana Cholewę**
zwanym dalej **Zamawiającym** , a podmiotem gospodarczym :

………………………………………………..

z siedzibą ……………………….., ul. ………………………….

wpisaną w dniu …………………... do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez ………………………………….. Sądowego

pod Nr ……………………….

NIP ………………….. REGON ……………………… zwaną dalej "Wykonawcą ".

Wykonawcę reprezentuje:

…………………………………………..

§ 1

Na podstawie Zarządzenia Starosty 27/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 w oparciu o art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. tj. z 2013r. poz.907 z późn. zm.) w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885z późn. zm.) **zawiera się umowę na wykonanie:**

**- usługi serwisu naprawy, przeglądu oraz dojazdu od siedziby Wykonawcy do Starostwa Powiatowego w Łęcznej, do następujących urządzeń kserujących:**

1. **XEROX WORK CENTRE 7556;**
2. **KYOCERA KM 1620;**
3. **TOSHIBA e-studio 3520C szt. 2;**
4. **Urządzenie wielofunkcyjne Triumf Adler TADC 2230;**
5. **Develop Ineo+451**
6. **Develop QC 2235**
7. **Develop Ineo+4020 szt. 3**

**oraz drukarek komputerowych:**

1. **LEXMARK E 460dn szt. 7**
2. **LEXMARK T 640 DN szt. 1**
3. **LEXMARK T 420 szt. 1**
4. **LEXMARK T 120 szt. 1**
5. **OKI B 410 dn szt. 7**
6. **OKI Print solution C 5750 szt. 1**
7. **TSC SKK-240 DNR do nalepek kontrolnych szt. 1**
8. **HP LJ 1200s szt. 2**
9. **HP LJ 1160/1320 szt. 3**
10. **HP LJ 1150 szt. 2**
11. **HP LJ 1010 szt. 1**
12. **HP OfficeJet PRO K 850 szt.**
13. **HP 9300 szt. 1**
14. **HP LJ 100 color mpf m 175a – szt. 1**
15. **Kyocera ECOSYS FS 1030 D szt. 6**
16. **Drukarko - kopiarka Kyocera FS 1018 MFP szt. 1**
17. **Samsung ML- 3561 ND szt. 1**

§ 2

1. Wykonanie usług naprawy lub przeglądu serwisowego powinno być potwierdzone poprzez
wypełnienie karty pracy, zgodnie z opracowanym wzorem udostępnionym Wykonawcy,
 podpisanym przez strony.

2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną każdorazową naprawę urządzenia na okres 12 miesięcy oraz przegląd serwisowy na okres nie krótszy niż zalecana ilość wykonanych kopii przez producenta urządzenia.

3. Wymagany czas podjęcia usługi naprawy lub przeglądu serwisowego nie dłuższy niż ………godzin od momentu zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić łączność telefoniczną pod numerem telefonu nr: ……………, elektronicznym pod adresem: ……………………………….

§ 3

**1. Wykonawca za potwierdzone wykonanie usług będzie otrzymywał wynagrodzenie:** 1) Cena roboczogodziny netto zł serwisu naprawy ……………………………., słownie:…………

1. Cena usług serwisu przeglądu netto zł ……………………………, słownie : ……….
2. Wysokość obowiązującego podatku VAT % ……………………………
3. Koszty dojazdu od siedziby firmy do siedziby Starostwa w zł brutto ……., słownie : ……….
4. Wykonawca za wykonane usługi otrzyma wynagrodzenie wyliczone na podstawie cen jednostkowych netto plus obowiązujący podatek VAT, określonych w ofercie cenowej
i wymienionych w ust. 1 umowy pomnożona przez ilość zatwierdzonych godzin według karty pracy wykonywania usług.
5. Płatność za wykonanie zlecenia realizowana będzie każdorazowo na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni, od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego**.
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto wskazane w fakturze **Wykonawcy**.
7. Prace wykonywane bez pisemnej (faksem lub drogą elektroniczną) dyspozycji zlecającego usługę nie będą rozliczane.

§ 4

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną : za zwłokę dotyczącą realizacji usługi 2 % ceny jednostkowej brutto za każdą rozpoczętą dobę po upływie czasu określonego w okresie na podjęcie usługi naprawy lub przeglądu w ofercie.

2. Kary umowne dotyczące zwłoki w realizacji zlecenia będą potrącone z faktury **Wykonawcy.**

3. Kary będą potrącane, bez zgody **Wykonawcy.**

§ 5

* 1. Umowa zostanie zawarta na czas określony od dnia 21.01.2015r. do dnia 31 grudnia 2015 r.
	2. Maksymalna wartość umowy na dzień podpisania umowy za realizacje usług wynosi **5000,00** zł brutto, (słownie: pięć tysięcy złotych).

3. Wartość ta może ulec zwiększeniu w sytuacji gdy w okresie obowiązywania umowy potrzeby **Zamawiającego** będą wyższe niż zakładane i **Zamawiający** będzie posiadał w planie finansowym zabezpieczone na ten cel środki finansowe.

4. Zwiększenie wartości zamówienia o którym mowa w ust.3 nie może przekroczyć 30 000 euro.

§ 6

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, w przypadku nie dojścia do porozumienia strony poddają rozstrzygnięciu właściwym dla siedziby **Zamawiającego** sądom powszechnym.

§ 7

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2- egzemplarze dla **Zamawiającego**
i 1 egzemplarz dla **Wykonawcy.**

WYKONAWCA ZAMAWIAJACY