IPR.272.1.16.2016

# UMOWA(wzór)

zawarta w dniu …. 03.2016 r. pomiędzy Powiatem Łęczyńskim - **Ośrodkiem Rewalidacyjno- Wychowawczym w Łęcznej z siedzibą przy ul. Litewskiej 16,   
21-010 Łęczna, NIP 505-012-10-10, Regon 061115916**, zwaną dalej **Zleceniodawcą** reprezentowaną przez :

Dyrektora – Anetę Zabłocką

a

~~Firmą~~ / Osobą fizyczną ……………….., dowód osobisty seria ………… PESEL: ……………, reprezentującą firmę pod nazwą:**…………………………..**

[[1]](#footnote-1)\*wpisanym w dniu ……………. do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP …………., REGON …………., Koncesja nr ……………..

zwanym dalej **Zleceniobiorcą** , reprezentowanym przez :

Właściciela - ………………………….

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest fizyczna Ochrona mienia, terenu i obiektu:

1. Od poniedziałku do piątku w systemie zmianowym w godzinach od 18.00 do 7.00 lub od 16.00.do 7.00 rano dnia następnego
2. W soboty i niedziele oraz dni świąteczne i wolne od pracy u Zleceniodawcy – całą dobę

Dla nieruchomości oznaczonej na mapie ewidencyjnej w obrębie 1 – Miasto Łęczna numerem 1746 o powierzchni 0,6624 ha oraz budynku (wewnątrz i zewnątrz) Ośrodka Rewalidacyjno- Wychowawczego w Łęcznej usytuowanego przy ul. Litewskiej 16, 21-010 Łęczna, łącznie z wykonaniem drobnych prac gospodarczych.

- zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób   
i mienia (tj. 2014Dz. U. poz. 1099) i niniejszą umową .

**§ 2**

Odpowiedzialność Zleceniobiorcy za chronione mienie, teren i obiekty, instalację przenośnych urządzeń do monitorowania obiektu stanowiące własność Wykonawcy oraz wykonywanie drobnych prac gospodarczych rozpoczyna się z chwilą faktycznego ich przejęcia do ochrony, potwierdzonym przez wpis do książki ochrony.

**§ 3**

Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy wykaz nazwisk osób , które będą pełniły ochronę obiektu i wyposaży ich w identyfikatory określające ich status.

**§ 4**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.04.2016r. do 31.12.2016 roku.

**§ 5**

Zleceniobiorca zapewni ochronę mienia, terenu i obiektu we wszystkie dni tygodnia, przez 1 pracownika ochrony na zmianie:

1. od poniedziałku do piątku w systemie zmianowym w godzinach od 18:00 do 7:00 lub od 16:00 do 7:00 rano dnia następnego,
2. w soboty i niedziele oraz w dni świąteczne i wolne od pracy u Zleceniodawcy – całą dobę.

**§ 6**

Do stałego zakresu obowiązków ochrony należy :

1. zapewnienie fizycznej ochrony mienia, terenu i obiektów poprzez stałe monitorowanie terenu przy użyciu przenośnych urządzeń własności Wykonawcy,
2. patrolowanie terenu w granicach ogrodzenia oraz dozór obiektu,
3. ochrona mienia przed naruszeniem, kradzieżą lub zniszczeniem,
4. stałe monitorowanie urządzeń i zabezpieczeń technicznych chroniących dostęp do pomieszczeń,
5. Wykonywanie drobnych prac gospodarczych przy użyciu sprzętu Zamawiającego, w szczególności polegających na:
   1. koszenie trawy i zagrabianie jej na powierzchni ok. 0,30 ha,
   2. uprzątanie opadłych liści i gałęzi,
   3. zamiatanie i oczyszczanie (usuwanie mchu i trawy) z kostki brukowej ok. 0,10 ha,
   4. odśnieżanie kostki brukowej,
   5. podlewanie roślin w okresach bezdeszczowych,
   6. utrzymanie porządku w pomieszczeniu udostępnionym przez Zleceniodawcę,
   7. wykonywanie innych czynności zleconych przez Zleceniodawcę, a związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia.

**§ 7**

1. Za usługę ochrony Zleceniodawca zobowiązuje się płacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości ……….. zł netto ( słownie: trzy tysiące czterysta złotych) + podatek VAT, za każdy przepracowany przez ochronę miesiąc z dołu, po upływie każdego ostatniego dnia miesiąca, tj. **brutto zł** **…………. zł. miesięcznie**. Cena za **cały okres realizacji** zamówienia: **……………. zł.** brutto ( słownie: ………………………………. złote. )
2. Należność będzie płacona przelewem , w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT na konto Zleceniobiorcy :

………………………… Nr ………………………………………………………

1. Fakturę należy dostarczyć do Ośrodka Rewalidacyjno- Wychowawczego w Łęcznej z siedzibą przy ul. Litewska 16, 21-010 Łęczna

**§ 8**

Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zleceniodawcy   
 o każdej usterce w zabezpieczeniu terenu i obiektu. Za szkody powstałe wskutek nie poinformowania o zaistniałych usterkach i awariach, zleceniobiorca zostanie obciążony kosztami.

Zleceniodawca niezwłocznie usuwa zgłoszone usterki pod rygorem utraty prawa odszkodowania o ile usterka będzie miała wpływ na powstanie uszczerbku   
w mieniu chronionym .

**§ 9**

Zleceniobiorca przyjmuje odpowiedzialność za utracone mienie w wyniku ewidentnej kradzieży z włamaniem podczas pełnienia ochrony przez pracowników Zleceniobiorcy. Odpowiedzialność ta oparta jest na zasadzie ryzyka.

**§ 10**

Zleceniodawca ma prawo zgłaszać uwagi do Zleceniobiorcy dotyczące wywiązywania się z obowiązków pracowników ochrony, zgodnie z ustawą   
o ochronie osób i mienia .

**§ 11**

Zleceniodawca zabrania wprowadzania osób trzecich na teren nieruchomości określonej w §1, z wyłączeniem pracowników PGKiM, PGNiG, PGE, dokonujących odczytów liczników.

**§ 12**

Zleceniobiorca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej dotyczącej chronionego obiektu.

**§ 13**

Zleceniodawca udostępni pracownikom ochrony nieodpłatnie, pomieszczenie niezbędne do wykonywania przez nich obowiązków ochronnych oraz wykaz telefonów osób, z którymi należy się kontaktować w razie potrzeby lub   
w sytuacjach zagrożenia.

**§ 14**

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, strony przekażą do rozstrzygnięcia przez rzeczowo i miejscowo Sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

**§ 15**

Strony zastrzegają sobie możliwość wypowiedzenia umowy na piśmie przez każdą ze stron z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podania przyczyn.

**§ 16**

Działalność Zleceniobiorcy jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej   
w ………………………………………………………………………………………………

**§ 17**

W ramach niniejszej umowy Zleceniodawca wyznacza do bieżących kontaktów ......... ………………………….., Zleceniobiorca wyznacza do bieżących kontaktów ...................................................

**§ 18**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

**ZLECENIOBIORCA : ZLECENIODAWCA :**

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)