

Łęczna, dnia 10.10.2016 r.

Znak sprawy: ...IPR...272...1.5.1...2016.....

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający:

Powiat Łęczyński- Starostwo Powiatowe w Łęcznej

Al. Jana Pawła II 95 A, 21-010 Łęczna

NIP: 713-23-98-078, REGON: 431029168

tel. 81/531 52 00, fax: 81/ 752 64 64

zaprasza do złożenia oferty na wykonanie gadżetów promocyjnych Powiatu Łęczyńskiego

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1) **opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie gadżetów promocyjnych Powiatu Łęczyńskiego

a) Zestaw piśmienniczy w etui

- długopis i ołówek automatyczny – metalowe, kolor niebiesko-srebrny

- plastikowe etui: spód czarny, wierzch przezroczysty, z zamknięciem na magnes

- nakład: 135 szt.

- przykładowy model: zestaw piśmienniczy Rocky lub równoważny

- zdobienie: metoda - graver, treść - herb powiatu + napis: Powiat Łęczyński/
www.powiatleczynski.pl, miejsce – długopis (jedna strona), ołówek (jedna strona).



b) Kubek termiczny

- kubek termiczny utrzymujący temperaturę co najmniej 4 godziny, o pojemności min. 350 ml i wysokim stopniu szczelności, bez rączki,

- wykonany ze stali (na zewnątrz i wewnątrz) w kolorze srebrnym, z elementami gumowymi w kolorze niebieskim,

- etui: kartonowe pudełko
- nakład: 50 szt.
- przykładowy model: kubek termiczny Grip lub równoważny
- zdobienie: grawer jednostronny, treść - logo Kameralne Pojezierze + www.turystyka-pojezierze.pl, miejsce – na kubku



2. W ramach wykonania zamówienia Wykonawca:

- 1) przygotuje projekt graficzny gadżetów z materiałów przesłanych przez Zamawiającego,
 - 2) wykona gadżety wg zatwierdzonej przez Zamawiającego wizualizacji oraz w sposób zgodny ze specyfikacją określoną w ust. 1 i przesłanymi próbkami produktów,
 - 3) dostarczy gadżety do siedziby Zamawiającego.
- 2) **termin wykonania zamówienia:** do 30.11.2016 r.
- 3) **warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający niżej określone warunki:

a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.

b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.

c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.

d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.

- 4) **wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w pkt. 3 zaproszenia, zawarte w Formularzu ofertowym.

- 5) **informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się: mailowo, telefonicznie i w formie pisemnej. Dokumenty będą przekazywane drogą elektroniczną lub pocztową.

b) Beata Cieślińska, tel. /081/ 531 52 02, fax. /081/ 752 64 64, e- mail: b.cieslinska@powiatleczynski.pl

- 6) **termin związania ofertą:** 14 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

- 7) **opis sposobu przygotowywania ofert:**

Wykonawca powinien przygotować ofertę w j. polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia Oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione albo upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętką imienną. Oferta powinna zostać dostarczona w formie elektronicznej (skan dokumentu przesłany na adres: b.cieslinska@powiatleczynski.pl.) oraz papierowej (najkorzystniejsza oferta) do siedziby Zamawiającego.

- 8) **miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć do siedziby Zamawiającego do dnia 14.10.2016 r. do godz. 13.00. Za termin złożenia oferty uznaje się termin dostarczenia oferty Zamawiającemu na podany adres e-mail. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

- 9) **opis sposobu obliczenia ceny:**

Oferta powinna zawierać cenę brutto, która obejmuje cały zakres objęty zamówieniem.

- 10) **opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę zgodną w swej treści z niniejszymi warunkami zamówienia i zawierającą najniższą cenę ofertową brutto.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie stanowiła w 100% cena.

11) **informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca na własny koszt dostarczy Zamawiającemu próbki proponowanych produktów. Po wykonaniu zamówienia istnieje możliwość zwrotu przesłanych próbek przez Zamawiającego.

12) **wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:** Nie dotyczy

13) **istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty.

14) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, na podstawie Zarządzenia Nr 75/2016 Starosty Łęczyńskiego z dnia 19 września 2016 r.

15) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania Zaproszenia do złożenia oferty oraz zakończenia procedury bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.

wz. STAROSTY

mgr Dariusz Kowalski
Wicestarosta

.....
Data i podpis kierownika zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy

500020
Wicestarosta