

ZARZĄD POWIATU W ŁĘCZNEJ

Na podstawie art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018 poz. 450 z późn.zm.)

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH POWIATU ŁĘCZYŃSKIEGO na rok 2019

I. RODZAJE ZADAŃ I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA ICH REALIZACJĘ

1. W dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego:

- 1) organizowanie imprez kulturalnych, konferencji, dyskusji i prelekcji i warsztatów zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego regionu łęczyńskiego;
- 2) organizowanie warsztatów twórczych w szczególności upamiętniających osoby, miejsca i wydarzenia historyczne na terenie Powiatu;
- 3) upowszechnianie sztuki teatralnej;
- 4) wzmocnienie roli kultury w budowaniu aktywności społecznej;
- 5) wspieranie wydawnictw i publikacji poświęconych tematyce historyczno-kulturalnej dotyczących obszaru powiatu łęczyńskiego;
- 6) ochrona i opieka nad zabytkami, w szczególności poprzez działania mające na celu odkrycie, rozpoznanie, udokumentowanie i zabezpieczenie zabytku archeologicznego.

Wysokość środków z budżetu Powiatu przeznaczonych na realizację tego zadania w konkursie ofert na 2019 r. wynosi 13 000,- zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych).

W roku 2018 na realizację zadań w tym zakresie przyznano dotacje na łączną kwotę 11 450,- zł (słownie: jedenaście tysięcy czterysta pięćdziesiąt złotych).

2. W dziedzinie kultury fizycznej i sportu:

- 1) organizowanie zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Powiatu, w tym osób niepełnosprawnych o charakterze otwartym;
- 2) organizowanie przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży;
- 3) wspieranie działań sportowych prowadzonych przez kluby sportowe i uczniowskie kluby sportowe;
- 4) wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców powiatu.

Wysokość środków z budżetu Powiatu przeznaczonych na realizację tego zadania w konkursie ofert na 2019 r. wynosi 7 000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).

W roku 2018 na realizację zadań w tym zakresie przyznano dotacje na łączną kwotę 5 460,- zł (słownie: pięć tysięcy czterysta sześćdziesiąt złotych).

3. W dziedzinie turystyki:

- 1) promowanie walorów turystycznych regionu;
- 2) promowanie lokalnych produktów i atrakcji turystycznych podczas krajowych i zagranicznych targów turystycznych;
- 3) publikacja wydawnictw i materiałów informacyjnych i promocyjnych;
- 4) upowszechnianie turystyki poprzez: dofinansowanie imprez turystyczno-krajoznawczych o charakterze regionalnym, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży (rajdy, zloty, spływy), dofinansowanie konkursów, festiwali, imprez plenerowych (konkursy, jarmarki), dofinansowanie spotkań, konferencji i seminariów dotyczące rozwoju turystyki i promocji regionu;
- 5) promocja przedsiębiorczości m.in. wsparcia dla osób i podmiotów rozpoczynających działalność w sektorze usług turystycznych poprzez doradztwo, szkolenia, prezentacje, itp.;
- 6) aktywizacja terenów niezagospodarowanych turystycznie.

Wysokość środków z budżetu Powiatu przeznaczonych na realizację tego zadania w konkursie ofert na 2019 r. wynosi 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

W roku 2018 na realizację zadań w tym zakresie przyznano dotacje na łączną kwotę 4 972 zł (słownie: cztery tysiące dziewięćset siedemdziesiąt dwa złote).

4. W dziedzinie ochrony i promocji zdrowia:

- 1) prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie powiatu,
- 2) organizowanie działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy, akcji honorowego krwiodawstwa itp.;
- 3) wspieranie organizacji i promocji bezpłatnych badań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania chorobom cywilizacyjnym.

Wysokość środków z budżetu Powiatu przeznaczonych na realizację tego zadania w konkursie ofert na 2019 r. wynosi 4000 zł (słownie: cztery tysiące złotych).

W roku 2018 nie przyznawano dotacji w ww. zakresie.

II. PODMIOTY UPRAWNIONE

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz pomiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz pomioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pod warunkiem, że ich cele statutowe przewidują prowadzenie działalności objętej konkursem.
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Dotacja może zostać przyznana oferentowi, który złożył prawidłowo wypełnioną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.
4. W związku z wejściem w życie z dniem 29 października 2018 r. Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) **oferty składane do dnia 1 marca 2019 r. winny być złożone, zgodnie z przepisami dotychczasowymi** określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego status oferenta.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) dokument określający status oferenta, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty np. odpis z KRS lub innego rejestru lub ewidencji, umowę partnerską określającą zakres zadań poszczególnych realizatorów w przypadku realizacji zadania wspólnego.
 - 2) oświadczenie o tym, czy oferent jest podatnikiem VAT oraz w przypadku oferentów, którzy w poprzednich latach otrzymali dotację na realizację zadania publicznego, oświadczenie, iż prawidłowo rozliczyli przyznane środki oraz ich sprawozdanie z realizacji zadania zostało zatwierdzone.
7. W przypadku złożenia oferty wspólnej, należy złożyć informację o sposobie reprezentacji wobec organu administracji publicznej; oferta wspólna jest to oferta złożona przez kilka organizacji pozarządowych, uprawnionych do aplikowania o środki w ramach konkursu.
8. Załączniki do oferty w formie kserokopii należy potwierdzić na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania w imieniu oferenta oraz opatrzyć datą.
9. W ofercie należy szczegółowo opisać sposób realizacji zadania poprzez prawidłowe i wyczerpujące wypełnienie formularza Oferty.
10. Dopuszcza się dofinansowanie więcej niż jednego zadania na podstawie więcej niż jednej oferty złożonej przez ten sam podmiot.

11. W przypadku składania więcej niż jednej oferty, każdą z nich należy złożyć w oddzielnej kopercie, dołączając do niej wymagane załączniki.
12. Dotacje nie mogą zostać przeznaczone m.in. na:
 - 1) realizację działań finansowanych z budżetu Powiatu Łęczyńskiego z innego tytułu,
 - 2) zakup nieruchomości,
 - 3) zakup środków trwałych,
 - 4) finansowanie kosztów działalności gospodarczej oferenta,
 - 5) działalność polityczną,
 - 6) finansowanie kosztów nie związanych bezpośrednio z realizowanym zadaniem oraz kosztów stałych działalności podmiotu,
 - 7) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
13. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
14. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
15. Warunkiem przekazania dotacji jest podpisanie umowy według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Konkurs obejmuje projekty przewidziane do realizacji w okresie od podpisania umowy do 31 grudnia 2019 r.

1. Termin realizacji zadania objętego konkursem powinien obejmować: okres przygotowania, przeprowadzenia oraz zakończenia zadania.
2. Dotowane z budżetu Powiatu mogą być tylko zadania realizowane na terenie Powiatu lub na rzecz jego mieszkańców.
3. Wysokość udzielonej dotacji w formie wspierania realizacji zadania z budżetu nie może przekroczyć 70% całkowitych kosztów zadania; wkład w wysokości min. 30% może być wnoszony jako wkład własny (jako środki finansowe, jak i niefinansowe).
4. Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne i inne koszty m.in.: wyposażenia i promocji łącznie nie mogą przekroczyć 25% wartości zadania publicznego.
5. Zakwalifikowane do sfinansowania z dotacji będą koszty:
 - 1) bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i niezbędne do jego realizacji;
 - 2) uwzględnione w kosztorysie zadania;
 - 3) racjonalnie skalkulowane na podstawie cen rynkowych;
 - 4) poniesione w okresie uprawnionym tj. terminie realizacji zadania;
 - 5) poparte właściwymi dokumentami księgowymi.
6. Pełną odpowiedzialność za wykonanie zadania oraz bezpieczeństwo osób uczestniczących w zadaniu, na każdym etapie jego realizacji, ponosi oferent.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 lutego 2019r. do godz. 15⁰⁰ w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna (I p., pok.111).
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z widocznym oznaczeniem oferenta z dopiskiem „Oferta na realizację zadań publicznych na rok 2019”.
3. O terminowym złożeniu oferty decyduje data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Łęcznej, potwierdzona pieczęcią wpływu.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową stosując następujący tryb:
 - 1) ocena formalna – polegająca na sprawdzeniu zgodności oferty z warunkami i zasadami określonymi w ogłoszeniu,
 - 2) ocena merytoryczna – polegająca na konieczności wyłonienia ofert, które gwarantują sukces realizacji zadania.

2. Oferta, podlega odrzuceniu na etapie oceny formalnej z zastrzeżeniem pkt. VI ust. 3 ogłoszenia, w przypadku niespełniania następujących kryteriów:
 - 1) oferta została złożona przez nieuprawniony podmiot,
 - 2) oferta nie została złożona w odpowiednim miejscu i terminie,
 - 3) oferta została złożona na niewłaściwym druku,
 - 4) oferta nie jest zgodna z warunkami realizacji zadania, określonymi w ogłoszeniu.
3. Oferta na realizację zadania publicznego podlega procedurze uzupełniania braków formalnych; uzupełnienie braków formalnych może dotyczyć:
 - 1) uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą, w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu oferenta,
 - 2) uzupełnienia oświadczeń zawartych w ofercie,
 - 3) uzupełnienia dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
 - 4) uzupełnienia potwierdzenia za zgodność z oryginałem załączonych kserokopii dokumentów,
 - 5) poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferent zostanie powiadomiony telefonicznie lub pocztą elektroniczną o konieczności ich uzupełnienia.
5. Oferty spełniające wymogi formalne podlegać będą ocenie merytorycznej.
6. Rozpatrując oferty Komisja Konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
 - 1) realność wykonania,
 - 2) efektywność społeczna i ekonomiczna zadania, zasięg oddziaływania,
 - 3) dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Powiatu Łęczyńskiego i przewidzianą liczbę beneficjentów,
 - 4) przydatność z punktu widzenia beneficjentów,
 - 5) przejrzystość budżetu, w tym racjonalność i efektywność wydatków,
 - 6) realność stosowanych stawek jednostkowych,
 - 7) doświadczenie (osób i organizacji) w realizacji zadań i projektów,
 - 8) ocenę planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego oraz wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu w Łęcznej w formie uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.
2. Uchwała Zarządu Powiatu w Łęcznej jest ostateczna.
3. Uchwała stanowi podstawę do zawarcia pisemnych umów według ramowego wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057),szczegółowo określających warunki realizacji zadania z podmiotami, których oferty zostaną wybrane w konkursie.
4. W przypadku przyznania niższej kwoty dotacji na realizację zadania niż wnioskowana oferent zobowiązany jest do dokonania korekty i złożenia kosztorysu, harmonogramu realizacji zadania i zestawienia przewidywanych źródeł finansowania zadania.
5. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie są zwracane oferentowi.