IPR.272.4.32.2018 Załącznik nr 4 do SIWZ

**Umowa ……..(projekt)**

Zawarta w dniu ………… pomiędzy:

Powiatem Łęczyńskim, z siedzibą w Łęcznej, Aleja Jana Pawła II 95 A, 21-010 Łęczna

NIP: 505-001-77-32, REGON: 431019425

reprezentowanym przez Zarząd w imieniu którego działają:

Roman Cholewa – Przewodniczący Zarządu

Dariusz Kowalski – Wicestarosta,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu, Patrycji Miazio   
zwanym dalej "Zleceniodawcą",  
a

……………………….z siedzibą w .............................................................................................

[[1]](#footnote-1)\*wpisanym w dniu ................ do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy   
w .......................... Wydział .............. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..............................., NIP …………………, Regon ……………...

\*…………………………… legitymujący się dowodem osobistym seria …….. Nr ………… PESEL:…………, będącym właścicielem firmy pn …………………………………………… wpisanym w dniu ................ do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: …………………………., Regon: ……………….

reprezentowanym przez :

**-...............................................................**

zwanym dalej **Wykonawcą,**

wspólnie lub indywidualnie zwanymi dalej **Stronami.**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza, zawiera się umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. **Przedmiotem zamówienia jest** zakup, dostawa i instalacja wyposażenia komputerowego z zestawem multimedialnym i urządzeniem wielofunkcyjnym do pracowni kształcenia zawodowego zawodów gastronomicznych w Zespole Szkół Rolniczych w Kijanach w ramach projektu pn.: „Modernizacja Infrastruktury Szkół Zawodowych w Powiecie Łęczyńskim”, nr projektu RPLU.13.06.00-06-0020/16, realizowanego przez Powiat Łęczyński, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa XIII Infrastruktura społeczna Działanie 13.6Infrastruktura kształcenia zawodowego i ustawicznego. Szczegółowy opis dostarczanych produktów oraz szczegółowe specyfikacje

technicznych, funkcjonalnych i użytkowych minimalnych wymagań wyposażenia zostały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy wraz z integralnymi z ofertą załącznikami pn. „Specyfikacja - opis wymaganych artykułów stanowiący załącznik nr 1a, 1b,1c,1d do formularza oferty.

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca dostarczy:
2. Komputer przenośny z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu,, zgodnie z opisem w SIWZ- 12 szt.
3. Program komputerowy wspomagający gastronomię –wielostanowiskowy 1 szt
4. Projektor multimedialny z rozwijanym ekranem-2 szt
5. Urządzenie wielofunkcyjne-2 szt
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa, normami i wymaganiami bhp.

1. Całe wyposażenie, stanowiące przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowe oraz - jeśli dotyczy - musi posiadać aktualne atesty, deklaracje lub certyfikaty na bezpieczeństwo i zgodność z wymaganiami polskich i europejskich norm oraz karty gwarancyjne i niezbędne instrukcje w języku polskim.
2. Wykonawca zapewni dostarczenie przedmiotu umowy transportem własnym i na własny koszt, w opakowaniach zapewniających całość, nienaruszalność i zabezpieczających przed uszkodzeniem.
3. Dostawa zamówionych artykułów odbędzie się według szczegółowego zlecenia Zamawiającego do Zespołu Szkół Rolniczych w Kijanach, Kijany 19, 21-077 Spiczyn
4. Przedmiot umowy dotyczy w ramach projektu pn.: „Modernizacja Infrastruktury Szkół Zawodowych w Powiecie Łęczyńskim”, nr projektu RPLU.13.06.00-06-0020/16, realizowanego przez Powiat Łęczyński, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa XIII Infrastruktura społeczna Działanie 13.6Infrastruktura kształcenia zawodowego i ustawicznego.
5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie ……………… dni od dnia podpisania umowy. Przez datę zakończenia wykonania przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 2**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) odbiór przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 7,

2) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 niniejszej Umowy,

3) współpraca z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego zobowiązań  
 oraz informowanie Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na  
 wykonanie przedmiotu Umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) realizacja przedmiotu niniejszej Umowy z uwzględnieniem wszystkich wymagań   
 określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie   
 z obowiązującymi przepisami prawa,

3) terminowa dostawa produktów wraz z niezbędnymi dokumentami, w tym dokumentem   
 gwarancyjnym, na właściwe adresy dostawy,

4) zgłoszenie Zamawiającemu co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą gotowości   
 do dostarczenia wyposażenia,

5) zapewnienie serwisu gwarancyjnego produktów,

6) zgłaszanie na piśmie Zamawiającemu okoliczności i komplikacji utrudniających   
 lub uniemożliwiających realizację umowy, a w szczególności utrudniających   
 lub uniemożliwiających dostarczenie przedmiotu umowy w terminie,

7) wydanie Zamawiającemu wszelkich dokumentów (atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne,   
 protokoły przekazania), które zgodnie z obowiązującymi przepisami powinny być   
 przekazane wraz z towarem, nie później niż w dniu dostawy wyposażenia,

8) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z realizacją dostawy, w tym kosztów

transportu do szkoły, opakowania, rozładunku, montażu i przeszkolenia wskazanych

pracowników placówek oświatowych z obsługi sprzętu.

**§ 3**

**Termin realizacji**

1. Strony ustalają termin dostawy przedmiotu umowy – **do dnia …………..**

2. Za termin dostawy przedmiotu niniejszej Umowy strony przyjmują sporządzenie i podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego dostarczonych artykułów,  urządzeń i sprzętów, wraz z przekazaniem atestów i certyfikatów dotyczących tych artykułów, urządzeń i sprzętów, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy.

3. Stwierdzenie usterek podczas dokonywania odbioru produktów przesuwa termin odbioru o czas niezbędny na usunięcie usterek (nie więcej niż 7 dni kalendarzowych), w okresie tym nie będą naliczane kary umowne za opóźnienie.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1 Za przedmiot umowy określony w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne jednorazowe wynagrodzenie całkowite w kwocie …………………… zł netto ………………………….. zł brutto (słownie:………………………………………...) zgodnie z ofertą Wykonawcy. T.j zadanie 1 kwota netto……………………………….

kwota brutto………………………………………………………………………………..

zadanie 2 kwota netto…………………………………kwota brutto………………………

zadanie 3 kwota netto…………………………………kwota brutto……………………….

Zadanie 4 kwota netto…………………………………kwota brutto…………………….

2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, w tym koszt transportu i ubezpieczenia na czas transportu.

3. Zgodnie z art. 83 ust.1 pkt 26a ustawy o VAT stawkę podatku w wysokości 0% stosuje się do dostaw sprzętu komputerowego dla placówek oświatowych.   
 Zamawiający – Powiat Łęczyński będący organem nadzorującym dla Zespołu Szkół Rolniczych w Kijanach oświadcza, że zakupione wyposażenie komputerowe wraz z zestawem multimedialnym i urządzeniem wielofunkcyjnym będą przekazane na rzecz tej placówki oświatowej.

4. W przypadku wystąpienia „odwrotnego obciążenia” i powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający rozliczy VAT z tego tytułu według stawki 23% w kwocie: …….……PLN (słownie złotych……………….……).

5. Płatność nastąpi jednorazowo w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem, o którym mowa w § 2 ust. 4 i ust. 6 umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy.

7. Wykonawca będzie wystawiał faktury w następujący sposób:

**Nabywca**: Powiat Łęczyński ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna,

NIP:505-001-77-32, REGON:431019425

**Odbiorca**: Zespół Szkół Rolniczych w Kijanach 19

21-077 Spiczyn

8. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie

**§ 5**

**Osoby do kontaktu**

Zamawiający ustanawia jako osobę odpowiedzialną za ustalenie terminu i dokonania odbioru przedmiotu zamówienia przedstawiciela Zespołu Szkół Górniczych- Pana Jerzego Bochińskiego, tel: 81 757 70 64

1. Wykonawca ustanawia .............................................................................................. jako

osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia.

**§ 6**

**Gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy i nieużywany.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na cały dostarczony sprzęt elektroniczny stanowiący przedmiot umowy. Termin gwarancji dla poszczególnych urządzeń określa złożona oferta z zastrzeżeniem, że termin gwarancji nie będzie krótszy niż 36 miesięcy od daty dostawy (ewentualnie gwarancja producenta).
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w wyrobach będących przedmiotem umowy oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:

a) stanowią własność osoby trzeciej, albo, jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej

b) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niezupełnym.

4. W przypadku stwierdzenia niemożliwych do naprawienia wad ukrytych w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na sprzęt elektroniczny o nie gorszych parametrach w ciągu 48 godzin (dotyczy to okresu gwarancji).

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego usunięcia usterek w okresie gwarancji na koszt Wykonawcy przez inny podmiot, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia pomimo pisemnego wezwania w ciągu 14 dni. W takim przypadku Zamawiający po dokonaniu zastępczego usunięcia usterek zachowuje prawa wynikające z gwarancji względem Wykonawcy.

6. Wykonawca przy pomocy podwykonawców wykona następujący zakres: ……………………………………………………………………………, albo na dzień podpisania umowy Wykonawca oświadcza, że będzie realizował przedmiotu mowy bez udziału podwykonawców.

7. Pozostały zakres prac Wykonawca wykona własnymi siłami.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
      1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
      2. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy ponad 14 dni,
      3. w przypadku ponownego dostarczenia wadliwego produktu wcześniej naprawianego lub wymienianego.
   2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
      1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dostaw lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
      2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez Stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy - w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 za każdy dzień opóźnienia   
 w wykonaniu przedmiotu Umowy,

2) w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 w przypadku odstąpienia  
 przez Zamawiającego od zawartej Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

3) w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonej w § 5 ust. 1 pkt 3 za każdy dzień opóźnienia  
 w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wyłącznie Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 Umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, określonej w art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w szczególności w przypadku, gdy wskutek działań Wykonawcy Zamawiający poniesie konsekwencje finansowe w (np. poprzez nałożenie korekt finansowych, kar lub grzywien lub dofinansowanie nie zostanie Zamawiającemu przyznane w całości lub części).
3. Wykonawca nie może dokonać cesji należności bez zgody Zamawiającego.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub przez potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary   
   z płatności należnej Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy, dokonania napraw lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Na podstawie i w granicach art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy o zamówienie zawartej w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana nastąpi wyłącznie w drodze pisemnego aneksu do umowy, którego przedmiot stanowić mogą następujące okoliczności (warunki zmiany umowy):

1) wydłużenie terminu wykonania zamówienia w stosunku do wskazanego w umowie, jeżeli jego dotrzymanie stanie się niemożliwe lub poważnie utrudnione z przyczyn niezależnych od wykonawcy lub zamawiającego, a zaistniałych po zawarciu umowy;

2) wydłużenie terminu wykonania zamówienia w stosunku do wskazanego w umowie   
z powodu opóźnień i niedotrzymania terminów wynikających z powodu siły wyższej. Przez siłę wyższą będą rozumiane wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć   
w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Zamawiającego i Wykonawcy, i których nie można było przewidzieć, lub które choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Za wystąpienie Siły wyższej uznane będą w szczególności takie wydarzenia, jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.

3) inne niż wskazane w pkt. 1-2 okoliczności, jeżeli w stosunku do zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego;

4) zmiany dotyczącej stawki podatku VAT, która zostanie wprowadzona w trakcie terminu obowiązywania umowy,

5) zmiany organów uprawnionych do reprezentacji zarówno Zamawiającego, jak i Wykonawcy, danych adresowych stron umowy lub innych danych, które   
w umowie mają charakter czysto informacyjny (np. numer konta bankowego).

1. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
2. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 10**

**Obowiązek informacyjny wynikający Z Art. 13 Rodo   
w przypadku zbierania danych osobowych osoby fizycznej.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych pozyskanych w toku postępowania jest *Starostwo Powiatowe w Łęcznej ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, tel. kontaktowy; (81) 5315200*
2. administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. *Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail::* [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr IPR.272.4.32.2018 pn.:* **Zakup, dostawa i instalacja wyposażenia komputerowego z zestawem multimedialnym i urządzeniem wielofunkcyjnym do pracowni kształcenia zawodowego zawodów gastronomicznych w Zespole Szkół Rolniczych w Kijanach.**
4. , prowadzonym zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz.1579 z poź. zm) , dalej „ustawa Pzp”
5. odbiorcami danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postepowania mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
6. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp dane osobowe pozyskane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
    w art. 18 ust. 2 RODO;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
18. obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanych z udziałem w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

1. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)