Łęczna, dnia ...................................

.................................................................................

*(imię i nazwisko, nazwa firmy)*

.................................................................................

*.................................................................................*

*(adres, telefon)*

 **Starostwo Powiatowe w Łęcznej**

 **Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych**

 al. Jana Pawła II 95a

 21-010 Łęczna

##### WNIOSEK

**o zatwierdzenie projektu organizacji ruchu drogowego**

 Proszę o zatwierdzenie załączonego projektu organizacji ruchu obejmującego drogę gminną/powiatową\* (nazwa ulicy) nr ...…………….……………………………………………… w miejscowości ………………………………………………………………...……………………..

w związku z\*\* ……………………………………………………………………………………........

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Autorem projektu jest …………………………………… nr telefonu ………………………………

Charakter organizacji ruchu – STAŁA CZASOWA

Planowany termin wprowadzenia organizacji ruchu: ………………………………………………..

Planowany termin przywrócenia poprzedniej stałej organizacji ruchu\*\*\*: ………………………….

……………………………………………………………………………………………………

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. Projekt organizacji ruchu – … egz.

2. ………………………………………………………………………………………………………………….……….

……………………………………………………………………………………………………………………………..

Niniejszy projekt organizacji ruchu po uzyskanym zatwierdzeniu odbiorę w Starostwie Powiatowym w Łęcznej/proszę przesłać na adres\* …………..............................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………

.............................................................

*(podpis)*

**\***niewłaściwe skreślić

**\*\***wpisać przyczynę proponowanych zmian w organizacji ruchu, np. prowadzenie robót w pasie drogowym, wykonanie przyłącza (jakiego?), nazwa zadania, itp.

**\*\*\***dotyczy projektów czasowej organizacji ruchu

**ZATWIERDZENIE PROJEKTU ORGANIZACJI RUCHU OBJAŚNIENIA:**

1. Projekt organizacji ruchu powinien zawierać:

1. plan orientacyjny w skali od 1:10.000 do 1:25.000 z zaznaczeniem dróg, których projekt dotyczy;
2. plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1.000 (w uzasadnionych przypadkach organ zarządzający ruchem może dopuścić skalę 1:2.000 lub szkic bez skali) zawierający lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu, parametry geometrii drogi,
3. zestawienie projektowanego oznakowania,
4. program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi - w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną;
5. zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji - w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementów mające wpływ na ruch drogowy;
6. opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze, a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym - opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót;
7. przewidywany termin wprowadzenia czasowej organizacji ruchu oraz termin wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu lub przywrócenia poprzedniej stałej organizacji ruchu - w przypadku projektu dotyczącego wykonywania robót na drodze;
8. nazwisko i podpis projektanta.

2. Do projektu organizacji ruchu należy dołączyć opinie:

1. - Komendanta Powiatowego Policji - w przypadku projektu obejmującego drogę powiatową,
2. - zarządu drogi, jeżeli nie jest on jednostką składającą projekt;

3. Opinia Policji nie jest wymagana w przypadku projektu organizacji ruchu obejmującego wyłącznie drogi gminne oraz w przypadku projektu uproszczonego, obejmującego roboty związane z utrzymaniem drogi niewymagające całkowitego zamknięcia jezdni dla ruchu pojazdów samochodowych, które wymagają zmian w organizacji ruchu wyłącznie w czasie wykonywania czynności.

4. Projekt organizacji ruchu wraz z wymaganymi opiniami należy złożyć nie później niż 30 dni przed planowanym terminem wprowadzenia zmiany w organizacji ruchu.

5. Jednostka wprowadzająca organizację ruchu zawiadamia organ zarządzający ruchem, zarząd drogi oraz właściwego komendanta Policji o terminie jej wprowadzenia, co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia organizacji ruchu.

6. Jeżeli organizacja ruchu ma charakter stały, organ zarządzający ruchem, w terminie do 14 dni od dnia wprowadzenia organizacji ruchu, przeprowadza kontrolę wykonania zadań technicznych wynikających z realizacji projektu.