IPR.272.4.9.2016 ................................................

(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY Zał. nr 1 do SIWZ

Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*\* (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu Oferty należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Niepotrzebne skreślić.

Nazwa:…………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………….

Miejscowość:…………………………………………………………………………

Kod pocztowy:………………………………………………………………………

Adres pocztowy (ulic, nr domu i lokalu): ……………………………………………

Tel.:……………….., Fax:………………, e-mail: ………………………………...

**O F E R TA**

 Przystępując do przetargu na SUKKCESYWNĄ DOSTAWĘ DO SIEDZIB ZAMAWIAJĄCEGO FABRYCZNIE NOWYCH ART. BIUROWYCH (ZADANIE NR 1), EKSPLOATACYJNYCH DO DRUKAREK, KSEROKOPIAREK, URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH ORAZ FAKSÓW WRAZ Z ODBIOREM ZUŻYTYCH TONERÓW (ZADANIE NR 2) - zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 02 stycznia2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.**

Zobowiązania wykonawcy:

Zobowiązuję się dostarczać partiami i terminowo dla Zamawiającego jednostkowego wg pisemnie zgłaszanych zapotrzebowań raz w miesiącu (drogą elektroniczną lub faksem) do siedziby Zamawiającego jednostkowego artykuły: ….............................................................. za łączną wartość oferty:

cena netto.............................................................................................................................zł,

(słownie: ................................................................................................................................),

podatek VAT........................................................................................................................zł,

cena brutto........................................................................................................................... zł,

(słownie: ................................................................................................................................),

w tym:

1) **artykuły biurowe** wartość brutto .................................... zł, według integralnego załącznika pn. : część szczegółowa oferty, ( zał. nr 1a, zadanie nr 1);

2) **artykuły eksploatacyjne do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych oraz faksów**  wartość brutto .................................. zł, według integralnego załącznika pn. : część szczegółowa oferty, ( zał. nr 1b, zadanie nr 2);

3) proponowany termin dostawy materiałów biurowych do siedziby Zamawiającego …………………(przyjętą jednostką jest dzień – termin podany będzie rygorystycznierozliczany**)**

4) proponowany termin płatności faktury od daty jej dostarczenia Zamawiającemu……………………( przyjętą jednostką jest dzień)

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty
i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że akceptujemy treść wzoru umowy o udzielenie zmówienia publicznego.
4. Załącznikami do niniejszej oferty są:
5. szczegółowe potrzeby zamawiającego stanowiące załączniki formularza ofertowego:
1a- szczegółowy załącznik potrze art. biurowych,

 1b – szczegółowy załącznik potrzeb art. eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych oraz faksów.

* 1. oświadczenia o spełnianiu warunków - zał. nr 2
	2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia- zał. nr 3
	3. wzór umowy - zał. nr 4
	4. wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów- zał. nr 5
	5. wykaz zrealizowanych dostaw - zał. nr 6
	6. oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej – zał. nr 7.
	7. oświadczenie w zakresie równoważności oferowanych artykułów- zał. nr 8.

W sprawach nieuregulowanych w ofercie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych
i Kodeks cywilny.

Na złożoną ofertę składa się........... ponumerowanych stron z zachowaniem ciągłości numeracji.

\*- niepotrzebne skreślić

Podpisano: ......................................................

 (czytelny podpis lub w przypadku parafki

pieczątka imienna upełnomocnionego przedstawiciela)